

Plats: Kommunhuset, Orsa

Tid: Måndagen den 26 mars 2012, kl 19 00

Ärenden:

1. Val av protokolljusterare
2. Ekonomiska mål 2013
3. Förslag till policy för stöd av evenemang för Orsa kommun
4. Avtal om driftbidrag för kollektivtrafik
5. Beslut rörande förändrat ägande av bolag inom kollektivtrafiken
6. Begäran från socialnämnden om tilläggsanslag
7. Förslag om ändring av kungörelse av kommunfullmäktiges sammanträden
8. Förslag till reviderad/ny arbetsordning för kommunfullmäktige
(Se även särskild handling/särskild handling utskickad med kallelsen till Ks 5/3)
9. Förslag till avgift för brandlarm/trygghetstjänst inom äldreomsorgen
10. Rapport från arbetet i Region Dalarna (Marie Olsson)
11. Rapport från revisorerna (Mats Wahlström)
12. Svar på interpellation till barn- och utbildningsnämndens ordförande
13. Interpellation avseende kulturhuset i Orsa
14. Motioner, interpellationer, enkla frågor och medborgarförslag

Orsa 2012-03-15

Anders Rosell
Ordförande

Göran Grå
Kommunchef

Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen
Kommunstyrelsens arbetsutskott

2012-03-05

6

2012-02-21

10

Kf §

Ks § 18

Au § 23

Dnr 12/KK

Ekonomiska mål 2013

Ekonomichefen redogör för förutsättningarna för de ekonomiska målen 2013.

Arbetsutskottet beslutar

att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige, att med beaktande detaljmålen i bifogade resultat-, finansierings- och balansbudgetar för perioden 2013-2015, besluta

att 2013 års resultat ska uppgå till 6 000 000 kronor, varav 4 000 000 kronor ska öronmärkas för uppräknig av redan intjänade pensionsåtaganden, som enligt den kommunala redovisningslagen ej får kostnadsföras.

M.A.

OK

Ekonomiska mål 2013 och plan 2014-2015, förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige, att med beaktande .
detaljmålen i bifogade Resultat- Finansierings och Balansbudgetar för perioden 2013-2015,
besluta

att 2013 års resultat skall uppgå till 6 000 000 kronor, varav 4 000 000 kronor skall
öronmärkas för uppräknig av redan intjänade pensionsåtaganden, som enligt
den kommunala redovisningslagen ej får kostnadsföras.

Ekonomiska mål 2012 och plan 2013-2014

2011 års resultat

I budgeten för 2011 utökades nämndernas ramar först med 8,9 mkr jämfört med 2010 och under löpande år med ytterligare 1,0 mkr då Barn- och utbildningsnämnden beviljades ett tilläggsanslag på 1,0 mkr. Efter tilläggsanslaget uppgick det budgeterade resultatet till 5,0 mkr.

Det preliminära bokslutet 2011 visar ett resultat på 7,5 mkr vilket alltså är 2,5 kr bättre än budget. Förutom förbättrade skatteprognoser från SKL osv så består resultatet huvudsakligen av vinst vid avyttring av aktier i Grönklittsgruppen AB. Avyttringen och kvarstående innehav av dessa aktier har under året bidragit med en nettointäkt som är ca 4,8 mkr högre än budgeterat. Detta är huvudförklaringen till att vi trots reserverade medel för underskottstäckning i Orsa Lokaler AB (OLAB) med ca 2,8 mkr ändå redovisar ett resultat som är ca 2,5 mkr bättre än budget.

Nämnderna visar ett samlat underskott med 2,8 mkr och det är Kommunstyrelsen, som belastats med underskottstäckningsbidraget, som står för det största underskottet. Övriga nämnder redovisar sammantaget ett litet överskott.

Det egna kapitalet ökade med hela 5,2% att jämföra med inflationen (mätt som förändringen av konsumentprisindex, KPI) som ökade med 3,0%. I kommunens resultat ingår både reavinst vid överlåtelse av fastigheter till OLAB och nedskrivning av värdet på Skattungbyns skola. Vid avstämning av om vi klarat balanskravet får vi dock inte räkna med reavinsten, men måste räkna med nedskrivningen. Balanskravsresultatet kommer sannolikt att hamna kring ca 1,7 mkr.

Budget 2012

I budgeten för 2012 har nämndernas ramar utökats med ca 1,8 mkr jämfört med budget 2011 och det budgeterade resultatet sänkts med 2,5 mkr till 3,5 mkr. Sänkningen av resultatmålet gjordes för att ge möjlighet till nämnderna att bedriva fortsatt verksamhet utan kraftiga nedskärningar. Resultatet på 3,5 mkr motsvarar ca 1,0% av skatter och bidrag, att jämföra med "tumregeln" för god ekonomisk hushållning som är 2,0%.

Jag menar dock att denna "tumregel" är något trubbig och man bör ta hänsyn till konjunkturen och i en lågkonjunktur så minskat tex inflationen. Idag ser det ut som att det egna kapitalet i kommunen kommer att öka med 2,2% under 2012, att jämföra med inflationen (KPI) som bedöms hamna på 1,9%.

Med detta inte sagt att vi skall vara nöjda med en resultatnivå på 3,5 mkr per år över tid, speciellt inte med tanke på att kommunens resultat mätt enligt "tumregeln" ligger lågt i resultat över tid oavsett om vi jämför oss med snittet i Sverige, Dalarna eller vår "kommungrupp".

Budget 2013 och plan 2012-2014

Med dagens skatteprognoser uppgår utrymmet för nämndernas ramökning till ca 1,0 mkr 2013 jämfört med budget 2012 om vi har ett resultatmål på +6,0 mkr. Denna ökning skall täcka både pris- och löneökningar. En resultatnivå på 6 mkr motsvarar ca 1,7% av skatte- och bidragsintäkter, vilket alltså är 0,3%- enheter lägre än ovan nämnda tumregel. Under senare år

Kommunstyrelsens arbetsutskott

är det endast 2009 som kommunen nått upp till ett resultat över 2,0 % av skatter och statsbidrag.

Ett resultat på 6,0 mkr innebär dock att det egna kapitalet ökar med ca 3,9 % och inflationen förväntas "bara" bli 1,4 %.

I skatteprognosen har jag räknat med en fortsatt befolkningsminskning med ca 40 personer per år. Även om barn- och ungdomar i åldern 6-18 år minskat med 18% (216 st) under perioden 2007-2011 så är prognosen att de minskar med ytterligare ca 40 st under 2012.

Detta betyder att statsbidragen minskar, men även att våra kostnader inom detta område bör minska.

Även under budget- och planperioden 2013-2015 har jag räknat med en fortsatt befolkningsminskning med 40 personer per år.

Skatteprognosen för 2013 visar trots en viss befolkningsminskning på en ökning med ca 7 mkr. Sänkt internränta och lägre intäkter från Oreälvens Kraft AB gör dock att nettot på finansieringen endast ökar med ca 3,5 mkr varav 2,5 mkr går åt till att höja resultatnivån i detta förslag.

Sänkt internränta medför dock att kapitalkostnader på investeringar minskar för nämnderna, och bör också leda till att hyreskostnaderna minskar eller åtminstone ökar i långsammare takt. Denna effekt är ca 2,0 mkr för nämnderna.

Osäkerhet kring OLAB

Förutom de vanliga problemen med prognoser som ändras osv så är det i skrivande stund en stor osäkerhet kring resultatet i Orsa Lokaler AB. Osäkerheten beror bl a på personalbyte, och sjukskrivning i bolaget. Trots redan nämnt underskottstäckningsbidrag så signalerar bolaget en förlust på 4 mkr. Orsaken till detta eventuella underskott håller på att utredas.

Innan de konsulter som nu arbetar med bokslutet i OLAB är klara med sitt arbete finns det inte någon anledning att spekulera, men om det skulle visa sig att bolaget inte klarar att driva verksamheten utan redan aviserade hyreshöjningar så kan detta drabba kommunen hårt. Både 2012 och kommande år.

Ekonomiska delmål

Då revisorerna anser att vi skall vara tydligare i våra ekonomiska mål så innebär förslaget att

- årets resultat 2013 uppgår till +6,0 mkr, varav 4,0 mkr öronmärks för pensioner
- årets resultat i % av skatte- och statsbidragsintäkter uppgår till 1,7 %
- låneskulden minskar med 7,0 mkr
- tillförda medel i % av investeringar uppgår till 100 %
- soliditeten (enligt blandmodellen) vid utgången av 2013 uppgår till 55 %
- att kassalikviditeten vid utgången av 2013 uppgår till 124 %

I övrigt, för planperioden 2014-2015, hänvisas till bifogade Resultat- Finansierings- och balansbudgetar.

Förutsättningar

De ekonomiska målen 2013 och plan 2014-2015 bygger på ett antal viktiga förutsättningar, nämligen

- att prognoserna för skatteintäkterna håller
- att invånarantalet inte minskar mer än 120 invånare under kommande 3 år
- att nämnderna klarar att hålla sig inom de ekonomiska ramar som de tilldelats 2012
- att inte det kommer obehagliga överraskningar vad gäller hyresnivån från OLAB

SKL:s bedömning

I den senaste ekonomirapporten (oktober 2011) från Sveriges Kommuner och Landsting förväntades resultaten i kommuner sjunka kraftigt under 2011 till följd av att konjunkturstödet avvecklas. Resultatet förväntades sjunka ytterligare 2012 för att sedan öka något under 2013.

I SKL:s senaste prognos 2012-02-16 förväntas kommunerna "bara" nå upp till en resultatnivå på 1,3 % av skatter och bidrag år 2012 vilket är betydligt lägre än tumregeln och genomsnittet under 2000 talet på 2,0%. SKL avslutar med att konstatera att om verksamhetsvolymen ska kunna öka 2013 i takt med trenden under 2000 talet så måste intäkterna öka med 4 mdr (för kommuner och landsting) för att nå samma resultat som 2012. Detta motsvarar en skattehöjning med 23 öre.

Med andra ord så ser det tyvärr inte så ljusst ut den närmaste framtiden.

Orsa 2012-02-21

Johan Hult
Ekonomichef

Ek mål 2012 plan 2013-2014	Preliminärt			Förslag		Förslag		
KS au 2012-02-21	Bokslut	Budget	Pret bokslut	Budget	progn	Budget	plan	plan
RESULTATRÄKNING	2010	2011	2011	2012	2012	2013	2014	2015
Antal invånare 1 nov året före. Prognos cirk 2012 06	6 944	6 950	6 939	6 900		6 860	6 820	6 780
Förändr nettokostn jfrt boksl resp budget	1,6%	3,0%	2,0%	0,5%	-0,3%	0,4%	1,7%	2,6%
Nämndernas nettokostn	-336 925	-340 750	-343 638	-342 564	-342 564	-343 879	-349 643	-358 642
varav avskrivningar	-14 119	-7 700	-6 376	-6 500	-6 500	-6 500	-6 500	-6 500
Interna justeringar	10 605	8 666	13 554	5 625	5 275	4 949	3 139	2 909
Oreälvens Kraft	2 675	2 200	1 719	2 400	1 400	1 000	1 000	1 000
Ind pension o skuldförändring	-10 905	-10 407	-10 507	-9 991	-9 561	-9 854	-10 088	-10 384
Extraordinär kostnad								
Verksamhetens nettokostn	-334 550	-340 291	-338 872	-344 530	-345 450	-347 784	-355 592	-365 117
Skatteintäkter	341 219	342 279	346 711	344 981	345 937	352 337	359 963	369 736
Finansiella int/kostn	-1 195	3 012	-380	3 049	2 781	1 447	1 629	1 381
Årets resultat	5 474	5 000	7 459	3 500	3 268	6 000	6 000	6 000
Öronmärkning pensionsåtaganden	-4 000	-4 500	-4 500	-3 500	-3 500	-4 000	-4 000	-4 000
Disponibelt resultat	1 474	500	2 959	0	-232	2 000	2 000	2 000
FINANSIERINGSANALYS								
Förändring av likvida medel	-5 376	-9 275	-6 423	-9 682	-11 681	2 532	6 328	1 390
BALANSRÄKNING								
Anläggningstillgångar	221 301	145 175	94 267	141 578	107 367	115 917	115 387	114 887
Revers (fastighetsbolag)		95 300	93 380	91 178	91 178	88 976	86 774	84 572
Omsättningstillgångar	29 793	17 195	65 580	15 652	62 699	61 529	58 647	55 765
Likvida medel	37 676	15 946	31 251	17 858	19 570	20 390	26 718	28 108
Summa tillgångar	288 770	273 616	284 478	266 266	280 814	286 812	287 526	283 332
Eget kapital	143 054	151 851	150 513	147 642	153 781	159 781	165 782	171 781
Avsättningar	15 622	10 043	16 110	16 363	16 177	16 175	15 889	15 695
Kortfristiga skulder	70 994	73 665	77 056	68 461	77 056	77 056	77 056	77 056
Långfristiga skulder	59 100	38 058	40 800	33 800	33 800	33 800	28 800	18 800
Summa ek, avsättn o skulder	288 770	273 617	284 479	266 266	280 814	286 812	287 526	283 332

Resultatbudget (tkr)

	Budget 2008	Bokslut 2008	Bokslut 2009	Budget 2010	Bokslut 2010	Budget 2011	Prel bokslut 2011	Budget 2012	progn 2012	Budget 2013	plan 2014	plan 2015
Verksamheten (netto) varav nämnderna	-305 589 -326 641	-308 141 -328 065	-308 496 -331 490	-312 062 -330 803	-320 431 -336 925	-332 591 -340 750	-332 496 -343 638	-338 030 -342 564	-338 950 -342 564	-341 284 -343 879	-349 092 -349 643	-358 617 -358 642
Avskrivningar	-14 800	-14 498	-15 130	-16 000	-14 119	-7 700	-6 376	-6 500	-6 500	-6 500	-6 500	-6 500
Verksamhetens nettokostnader	-320 389	-322 639	-323 626	-328 062	-334 550	-340 291	-338 872	-344 530	-345 450	-347 784	-355 592	-365 117
Skatteintäkter	221 124	218 791	226 342	223 640	228 101	231 875	236 680	238 141	239 637	247 849	257 763	269 878
Generella statsbidrag och utjämning	95 385	94 749	96 129	94 850	94 319	98 323	97 492	92 517	91 839	90 027	87 739	85 397
Konjunkturstöd				6 781	6 772							
Fastighetskatteavgift	9 253	9 263	11 563	11 453	12 027	12 081	12 539	14 323	14 461	14 461	14 461	14 461
Finansiella intäkter	620	1 193	416	420	1 300	4 570	5 043	4 540	4 540	3 250	3 195	3 120
Finansiella kostnader	-4 493	-4 795	-3 362	-3 040	-2 495	-1 558	-5 423	-1 491	-1 758	-1 803	-1 566	-1 739
Årets resultat	1 500	-3 438	7 461	6 042	5 474	5 000	7 459	3 500	3 269	6 000	6 000	6 000
Öronmärkt för pensioner	0	0	-4 000	-4 000	-4 000	-4 500	-4 500	-3 500	-3 500	-4 000	-4 000	-4 000
Disponibelt resultat	1 500	-3 438	3 461	2 042	1 474	500	2 959	0	-231	2 000	2 000	2 000
Resultat i % av skatte- o bidragsintäkter	0,5%	-1,1%	2,2%	1,8%	1,6%	1,5%	2,2%	1,0%	0,9%	1,7%	1,7%	1,6%
Förändring nämndernas nettokostnader	4,5%	4,0%	1,0%	-0,2%	1,6%	3,0%	2,0%	-0,3%	-0,3%	0,4%	1,7%	2,6%

jfrt budg 07 jfrt boksl 07 jfrt boksl 08 jfrt boksl 09 jfrt boksl 09 jfrt boksl 09 jfrt budg 2010 jfrt boksl 10 jfrt boksl 11 jfrt boksl 11 jfrt BU 2012 jfrt BU 2013 jfrt plan 2014

Finansieringsbudget (tkr)

	Bokslut 2007	Bokslut 2008	Bokslut 2009	Budget 2010	Bokslut 2010	Budget 2011	Prelbokslut 2011	Budget 2012	Budget 2012	Förslag			plan 2015
										progn 2012	Budget 2013	plan 2014	
Årets resultat	3 461	-3 439	7 461	6 042	5 474	5 000	7 459	3 500	3 288	6 000	6 000	6 000	6 000
Avskrivningar som belastat resultatet	13 842	14 498	15 130	16 000	14 119	7 700	6 376	6 500	6 500	6 500	6 500	6 500	6 500
Nedskrivningar mm som belastat resultatet	0	0	0	0	2 671	0	6 200	0	0	0	0	0	0
Förändring avsättning för pensioner	920	2 159	1 597	1 015	158	610	488	741	67	-2	-286	-194	400
Förändring semesterlöneskuld	638	16	0	800	0	800	0	500	400	400	400	400	400
Minskning långfr fordran						4 700	1 906	2 202	2 202	2 202	2 202	2 202	2 202
Försäljn anl tillg VA bolag					62 161								
Försäljning aktier OGAB netto/ inkl omklass						32 732							
Just övr rörelsekap förändring	1 736	6 059	18 101	-2 431	-14 624	-8 526	-29 724	993	0	0	0	0	0
Summa tillförda medel	20 598	19 293	42 289	21 426	69 959	10 284	25 437	14 436	12 437	15 100	14 816	14 908	14 908
Nettoinvesteringar	24 768	23 169	22 913	30 980	28 661	59 063	13 977	24 600	24 600	23 050	10 970	10 000	10 000
Tomter mm						-7 100				0			
Hänsyn VA bolag						-39 060	-4 900			0			
Hänsyn Fast bolag						-100 000	-95 450						
Försäljning till fast bolag													
Ökn fin anl tillg	0	0	0	0	12 331	95 300	100 186	-2 202	-2 202	-2 202	-2 202	-2 202	-2 202
Återbetalning moms						0							
Återbetalning lån (vär fordran)	-312	-295	-291	-300	-272	-300	-253	-280	-280	-280	-280	-280	-280
Nyupplåning	-18 000	0	-8 950	-30 000	0	0	0			0			
Avbetalning pensionsskuld				15 000	8 345								
Avbetalning lån	1 656	11 656	1 656	1 656	26 270	11 656	18 300	7 000	7 000	0	5 000	10 000	10 000
Summa använda medel	8 112	34 550	15 328	17 336	75 335	19 559	31 860	24 118	24 118	12 568	8 488	13 518	13 518
Förändring av likvida medel	12 486	-15 257	26 961	4 090	-5 376	-9 275	-6 423	-9 682	-11 681	2 532	6 328	1 390	1 390
Tillförda medel i % av investeringar	83%	83%	185%	69%	244%	80%	280%	74%	63%	100%	248%	248%	248%

Balansbudget (tkr)	Bokslut	Bokslut	Bokslut	Bokslut	Budget	Bokslut	Budget	Prei bokslut	Budget	progn	Budget	plan	plan
	2007	2008	2009	2010	2010	2010	2011	2011	2012	2012	2013	2014	2015
Anläggningstillgångar	248 883	255 864	261 341	288 782	288 782	188 569	240 475	187 647	232 756	198 545	204 893	202 161	199 459
Omsättningstillgångar (exkl korta	32 384	20 926	25 108	18 726	18 726	29 793	17 195	54 196	15 652	51 315	50 145	47 263	44 381
Kortfristiga placeringar						32 732		11 384		11 384	11 384	11 384	11 384
Likvida medel	31 349	16 091	43 052	20 729	20 729	37 676	15 946	31 251	17 858	19 570	20 390	26 718	28 108
Summa tillgångar	312 616	292 881	329 501	328 237	328 237	288 770	273 616	284 478	266 266	280 814	286 812	287 526	283 332
Eget kapital	133 557	130 118	137 579	141 352	141 352	143 054	151 851	150 513	147 642	153 781	159 781	165 782	171 781
Avsättningar	20 058	22 212	23 810	9 566	9 566	15 622	10 043	16 110	16 363	16 177	16 175	15 889	15 695
Kortfristiga skulder	69 268	62 475	82 742	63 555	63 555	70 994	73 665	77 056	68 461	77 056	77 056	77 056	77 056
Långfristiga skulder	89 732	78 076	85 370	113 764	113 764	59 100	38 058	40 800	33 800	33 800	33 800	28 800	18 800
Summa ek, avsättn o skulder	312 616	292 881	329 501	328 237	328 237	288 770	273 617	284 479	266 266	280 814	286 812	287 526	283 332
Soliditet enl blandmodellen	42,7%	44,4%	41,8%	43,1%	43,1%	49,5%	55,5%	52,9%	55,4%	54,8%	55,7%	57,7%	60,6%
Kassalikviditet (exkl semlöneskuld)	112,9%	74,5%	96,2%	80,1%	80,1%	164,4%	56,3%	145,4%	58,2%	124,3%	124,5%	129,7%	127,5%
Förändring EK %	2,7%	-2,6%	5,7%	2,7%	2,7%	4,0%	6,1%	5,2%	-1,9%	2,2%	3,9%	3,8%	3,6%
Jfrt föreg bokslut													
Förändring KPI cirkulär 2012 06	2,2%	3,5%	-0,5%	0,7%	0,7%	1,2%	1,6%	3,0%	1,4%	1,9%	1,4%	2,0%	2,2%
Ansvarsförbindelse pensioner													
inkl löneskatt (kpa progn 20111216)	169 476	171 598	174 921	177 936	177 936	185 841	173 010	179 762	198 442	181 365	180 442	178 268	178 996



Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen
Kommunstyrelsens arbetsutskott

2012-03-05

8

2012-02-07

5

Kf §

Ks § 20

Au § 4

Dnr 12/KK003-805

Förslag till policy för stöd av evenemang i för Orsa kommun

Kulturchef Peter Bernhorn och informationsansvarig Janne Bäckman presenterar förslag till policy för stöd av evenemang för Orsa kommun.

Arbetsutskottet har tidigare 2010-05-18 beslutat att ta fram en sådan policy.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- att anta upprättat förslag till policy för stöd av evenemang i för Orsa kommun med lydelse enligt bilaga
- att tjänstemannaansvaret för evenemangsstöd ska ligga på kulturförvaltningen, fritids- och serviceförvaltningen och näringslivskontoret i samverkan samt
- att i en ny gemensam verksamhet i kommunstyrelsens budget anslå medel till stöd till evenemang enligt den antagna policyn.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt arbetsutskottets förslag

Förslag till Policy för stöd av evenemang

De evenemang som vi vill stödja ska bidra till att förstärka bilden av Orsa, både för medborgare och besökare. Det innebär att evenemangen blir en viktig utvecklingsfaktor, oavsett om vi talar näringslivspolitik, regional utveckling eller ren och skär livskvalitet!

Policyn ska bidra till att locka evenemang till Orsa med omnejd. Det ska vara kul – och så enkelt som möjligt – att arrangera evenemang i Orsa.

Vi stödjer i första hand evenemang som i huvudsak lever upp till följande kriterier:

- Evenemanget ska bidra till ett rikt och inspirerande utbud för Orsabor – och besökare.
 - Evenemanget ökar kännedomen om Orsa i omvärlden.
 - Evenemanget befäster den bild av Orsa som vi vill visa upp.
 - Evenemanget ökar antalet besökare eller företag till Orsa.
- Evenemanget har en hög kvalitet.
- Evenemanget är långsiktigt utvecklingsbart.
 - Evenemanget bidrar till att utveckla Orsa som boende, företags- och besöksort.
 - Evenemangen ska följa Orsa kommuns vision och värdegrund.

Vid ansökan om bidrag till evenemang ska anges mål, innehåll, tidplan och ekonomiska åtaganden.

En ekonomisk och verksamhetsmässig slutredovisning ska upprättas efter att evenemanget har genomförts.

Som en följd av policyn bör organisationen tydliggöras. Vårt förslag är:

Tjänstemannaansvaret för evenemangsstöd ligger på kulturförvaltning, fritidsförvaltning och näringslivskontor i samverkan. Dessa förvaltningar ligger politiskt under kommunstyrelsen. Därför bör också en gemensam evenemangsbudget tillskapas. Beslut kan fattas direkt av kommunstyrelsen. KS kan dock välja att lyfta större evenemang till kommunfullmäktige.

Peter Bernhorn & Janne Bäckman e u

U.O. *KB*



Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen
Kommunstyrelsens arbetsutskott

2012-03-05

10

2012-02-07

7

Kf §

Ks § 22

Au § 6

Dnr 12/KK002-530

Avtal om driftbidrag för kollektivtrafik

Region Dalarna har med skrivelse 2011-12-16 överlämnat förslag till nytt avtal om driftbidrag till kollektivtrafiken i Dalarna. Det nya avtalet är reviderat utifrån de formella krav som den nya kollektivtrafiklagstiftningen ställer och någon ändring av fördelningen av driftbidraget har alltså inte gjorts.

Begreppet driftbidrag ersätter det nuvarande begreppet ägarbidrag eftersom Region Dalarna under 2012 tar över ägandet och att kommunerna och landstinget har fortsatt finansieringsansvar som tidigare.

Dalarnas kommuner och Landstinget Dalarna har beslutat att Region Dalarna ska vara kollektivtrafikmyndighet enligt den nya lagen om kollektivtrafik (SFS 2010:1065).

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna upprättat förslag till avtal om driftbidrag för kollektivtrafik enligt bilaga.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt arbetsutskottets förslag.

Bilaga i)

Förslag till
Avtal om driftbidrag till kollektivtrafiken i Dalarnas län
Att gälla från 2012-01-01

A.U. MB

Parter

Kommunerna: Avesta, Borlänge, Falu, Gagnefs, Hedemora, Leksands, Ludvika, Malung-Sälen, Mora, Orsa, Rättviks, Smedjebackens, Sätters, Vansbro och Älvdalens kommuner, nedan kommunerna,

Landstinget Dalarna, nedan benämnt landstinget

Region Dalarna, nedan benämnt kollektivtrafikmyndigheten, och

AB Dalatrafik, nedan benämnt Bolaget.

Bakgrund

Kommunerna, landstinget och Bolaget har 2003 ingått ett avtal om ägarbidrag. Från 2012-01-01 träder en ny Lag om Kollektivtrafik (SFS 2010:1065) i kraft. Kommunerna och landstinget har beslutat att Region Dalarna skall vara kollektivtrafikmyndighet i enlighet med lagen. Ägandet av AB Dalatrafik kommer under 2012 att föras över till Region Dalarna enligt särskilda beslut. Kommunerna och landstinget har enligt lag 2010:1065 finansieringsansvar för trafiken (2 kap. 1§). Mot bakgrund här av har avtalet om ägarbidrag arbetats om och ersätts med detta avtal om driftbidrag.

Inom Region Dalarna (kollektivtrafikmyndigheten) har i Reglemente för kollektivtrafiknämnden gjorts en fördelning som innebär att direktionen i Region Dalarna fattar vissa beslut medan merparten av besluten fattas av Kollektivtrafiknämnden.

1 § Produktområden och resultatområden

I lagen om kollektivtrafik kallas all trafik inom länet för regional kollektivtrafik. I detta avtal används för tydlighets skull dock definitionerna regional trafik, regional närtrafik och lokal trafik. Begreppen definieras nedan.

Den regionala kollektivtrafiken delas in i tre produktområden:

- Regional trafik.
- Regional närtrafik.
- Lokal trafik.

Med regional trafik avses tåg- och busstrafik, som Bolaget, eller Tåg i Bergslagen (TiB) utför på uppdrag av kollektivtrafikmyndigheten. Regional trafik skall uppfylla följande kriterier:

- passerar minst en kommungräns,
- börjar och avslutas i kommuncentrum, regioncentrum eller andra större orter av regional betydelse,
- linjelängden bör överstiga 50 km,
- trafikerar större huvudvägar och järnvägar,
- huvudsakligen snabb direkttrafik,
- huvudsyftet är att knyta ihop Dalarna funktionellt.

M.D. KS

Med regional närtrafik avses trafik, som Bolaget utför på uppdrag av kollektivtrafik-myndigheten, och som uppfyller följande kriterier:

- passerar minst en kommungräns,
- börjar och avslutas i kommuncentrum, regioncentrum eller andra större orter av regional betydelse,
- huvudsyftet är att knyta ihop närregionen funktionellt.

Med lokal trafik avses trafik, som Bolaget utför på uppdrag av kollektivtrafik-myndigheten, och som uppfyller följande kriterium:

- tätorts- och landsbygdstrafik inom en kommuns gränser.

All trafik, som inte definieras som regional trafik eller regional närtrafik, skall definieras som lokal trafik.

Resultat (dvs. kostnader minus intäkter) skall räknas för respektive produktområde enligt följande:

Produktområde	Resultatområde
Regional trafik	Varje linje
Regional närtrafik	Varje linje, med resultatet (dvs. kostnader minus intäkter) nedbrutet på berörda kommuner
Lokal trafik	Varje kommun (resultatet nedbrutet på linjer)

2 § Kommunernas och landstingets bidrag till kollektivtrafiken

Kommunerna och landstinget lämnar bidrag till kollektivtrafiken enligt följande.

	Kommunerna	Landstinget
Regional trafik Kollektivtrafikens infrastruktur för regional trafik		100 %
Regional närtrafik Kollektivtrafikens infrastruktur för regional närtrafik	50 %	50 %
Lokal trafik (tätortstrafik och lokal landsbygdstrafik inom kommunen) Kollektivtrafikens infrastruktur för lokal trafik	100 %	
Gemensamma system		100 %
Bolagets administration		100 %
Övrig nettokostnad	50 %	50 %

Den del av bidraget som är att hänföra till fastställt trafikutbud för regional trafik finansieras helt av landstinget.

Den del av bidraget som är att hänföra till fastställt trafikutbud för regional närtrafik finansieras till hälften av landstinget och till hälften av berörda kommuner. För varje linje, som hänförs till regional närtrafik, fördelas linjens nettoresultat mellan berörda kommuner efter den mall för nästkommande verksamhetsår som skall redovisas i trafikförsörjningsplanen eller i annat dokument som kollektivtrafikmyndigheten fastställer.

M.O.
K.B.

Den del av bidraget som är att hänföra till fastställt trafikutbud för lokal trafik finansieras helt av vederbörande kommun. Varje kommun utgör egen resultatenheter för vilken nettoresultatet för den lokala trafiken räknas fram.

Med ”fastställt trafikutbud” nedan menas trafikutbud i den av kollektivtrafikmyndigheten fastställda trafikförsörjningsplanen.

I trafikförsörjningsplanen skall redovisas all trafik uppdelad på regional trafik, regional närtrafik respektive lokal trafik, med kostnader, intäkter och driftbidrag fördelat på respektive kommun eller landsting. Kollektivtrafikmyndigheten skall beräkna bidraget (dvs. kostnader minus intäkter) för varje linje på ett så rättvisande sätt som möjligt. De principer som ligger till grund för beslut om driftbidrag skall redovisas i trafikförsörjningsplanen eller i annat dokument som kollektivtrafikmyndigheten fastställer.

Kommunerna och landstingets bidrag enligt ovan skall betalas till kollektivtrafikmyndigheten. Kollektivtrafikmyndigheten kan dock besluta att hela eller del av bidraget skall betalas direkt till Bolaget.

3 § Skolskjutsar

För elever i grundskola och gymnasieskola, som reser med linjetrafik, skall följande princip gälla. Kommunen skall köpa färdbevis för elever enligt Bolagets prislister. Dessa intäkter tillgodoräknas linjen på samma sätt som övriga intäkter. I Reglementet för kollektivtrafiknämnden inom Region Dalarna behandlas frågan om samordning och integrering av traditionell och särskild kollektivtrafik.

4 § Trafik inom angränsande län

Kollektivtrafikmyndigheten skall, så långt möjligt och lämpligt, träffa avtal med kollektivtrafikmyndigheter i angränsande län om trafik över länsgräns. Om man i angränsande län inte svarar för hela driftbidraget för trafik på andra sidan länsgränsen skall följande gälla för bidrag till trafiken på andra sidan länsgränsen, förutsatt att trafiken ingår i fastställd trafikförsörjningsplan.

- Landstinget lämnar bidrag till regional trafik.
- Landstinget och av linjen berörda kommuner lämnar bidrag till regional närtrafik.
- Berörd kommun lämnar bidrag till lokal trafik (all övrig trafik).

Kollektivtrafikmyndigheten skall, om så begärs, redovisa överenskommelser med kollektivtrafikmyndigheterna i angränsande län.

5 § Övrig trafik, annan prissättning

Ovanstående regler om driftbidrag gäller endast för trafik som ingår i den av kollektivtrafikmyndigheten godkända trafikförsörjningsplanen.

Övrig trafik som kommun eller landsting beställer skall behandlas av kollektivtrafikmyndigheten och finansieras av vederbörande beställare (kommun eller landsting).

M.D. 1003

6 § Finansiering av kollektivtrafikens infrastruktur och övriga system

Kollektivtrafikmyndigheten ansvarar för kollektivtrafikens infrastruktur och övriga system. I detta ansvar, som omfattar såväl investeringar som drift, ingår:

- terminaler, järnvägsstationer, väderskydd, hållplatsstolpar,
- radiokommunikationssystem, biljettsystem, informationssystem och övriga gemensamma system för kollektivtrafiken i länet.

Ansvaret preciseras i trafikförsörjningsplanen.

Kommunerna och landstinget lämnar bidrag för kollektivtrafikens infrastruktur och övriga system enligt följande.

	Kommunerna	Landstinget
Kollektivtrafikens infrastruktur för regional trafik		100 %
Kollektivtrafikens infrastruktur för regional närtrafik	50 %	50 %
Kollektivtrafikens infrastruktur för lokal trafik	100 %	
Radiokommunikationssystem, biljettsystem, informationssystem och övriga gemensamma system för kollektivtrafiken i länet		100 %

7 § Administrationskostnader

Landstinget och kommunerna skall gemensamt svara för kollektivtrafikmyndighetens kostnader för all administration genom driftbidraget.

Landstinget skall svara för bolagets kostnader för all administration.

8 § Övrig nettokostnad

Med övrig nettokostnad avses kostnader som inte är hänförliga till trafik, administration, infrastruktur eller övriga system. Dessa kostnader betraktas som overheadkostnader och finansieras på följande sätt:

- landstinget 50 %,
- kommunerna 50 %, fördelat efter kommunens nettokostnad för trafik.

9 § Beslut om bidrag

Inom kollektivtrafikmyndigheten beslutar direktionen i Region Dalarna varje år om budget för kollektivtrafiken och godkänner avtal med landstinget och kommunerna om finansieringen av länets kollektivtrafik. Kollektivtrafiknämnden inom Region Dalarna bereder nyssnämnda ärenden och ärenden om förskottering och slutavräkning av landstingets och kommunernas bidrag för kollektivtrafiken för nästkommande verksamhetsår enligt detta avtal.

LLS. KB

Kollektivtrafikmyndigheten skall varje år besluta om preliminära bidrag för nästföljande räkenskapsår med utblick för åtminstone de två åren därefter och längst med den tidsperiod som gäller för entreprenadavtalen.

Som underlag för kollektivtrafikmyndighetens beslut om varje kommuns och landstingets preliminära bidrag skall kollektivtrafikmyndigheten med hjälp av Bolaget redovisa kostnader, intäkter och bidrag för trafik uppdelat på produktområden, resultatområden, linjer i enlighet med principerna för driftbidrag enligt detta avtal.

Om det under verksamhetsåret tillkommer nya omständigheter, som medför att det beräknade utfallet kommer att avvika i väsentlig mån från kollektivtrafikmyndighetens beslut om trafikförsörjningsplan skall kollektivtrafikmyndigheten omgående kalla till extra sammanträde.

10 § Övriga bestämmelser, kollektivtrafikmyndighetens skyldigheter

Kollektivtrafikmyndigheten kan besluta om andra bestämmelser, exempelvis tillämpningsprinciper av mer detaljerad karaktär. Det ankommer på kollektivtrafikmyndigheten att dokumentera sådana beslut på ett samlat, och för kommunerna och landstinget lättillgängligt, sätt.

Kollektivtrafikmyndigheten skall på kommunerna och landstingets härmed lämnade uppdrag beräkna bidrag efter de regler som finns i detta avtal och fakturera kommunerna och landstinget i enlighet med de beslut som kollektivtrafikmyndigheten fattar.

Kollektivtrafikmyndigheten skall informera kommunerna och landstinget om alla förhållanden av betydelse för beslut om kommunerna och landstingets bidrag. Denna information skall redovisas årligen i trafikförsörjningsplanen. På basis av denna information och de fakturor som kollektivtrafikmyndigheten skickar till kommunerna och landstinget skall varje kommun och landstinget kunna kontrollera att debiterat bidrag är helt i enlighet med detta avtal och kollektivtrafikmyndighetens beslut.

11 § Förhandling och tvist

Twist rörande tillkomsten, tolkningen eller tillämpningen av detta avtal skall, om Parterna ej överenskommit om annat, avgöras i förhandlingar mellan Parterna. Om sådana förhandlingar inte lyckas skall tvisten avgöras av svensk domstol och i enlighet med svensk rätt.

12 § Avtalets giltighet

Detta Avtal om bidrag till kollektivtrafiken i Dalarnas län ersätter nu gällande Avtal om ägarbidrag från 2004.

Detta avtal gäller från och med räkenskapsåret 2012 tills vidare.

Kommunerna och landstingets skyldighet att lämna bidrag enligt detta avtal gäller därefter tills vidare för såvitt inte kommunerna och landstinget kommer överens om annat. Detta avtal kan endast vid kalenderårsskifte ersättas av ett nytt avtal. Även om ägarfördelningen mellan nuvarande ägare och Region Dalarna skulle förändras gäller detta avtal i tillämpbara delar.

M.S. MB

Detta avtal gäller från och med 2012-01-01 tills vidare med 18 månaders uppsägningstid. Kommunerna och landstinget kan överenskomma om kortare uppsägningstid.

13 § Avtalets godkännande

Detta avtal träder i kraft 2012-01-01 efter det att avtalet har godkänts av landstingsfullmäktige i Landstinget Dalarna, kommunfullmäktige i Avesta, Borlänge, Falu, Gagnefs, Hedemora, Leksands, Ludvika, Malung-Sälen, Mora, Orsa, Rättviks, Smedjebackens, Sätters, Vansbro och Älvdalens kommuner, Region Dalarna och AB Dalatrafik. Detta avtal har upprättats i 18 likalydande exemplar varav Parterna tagit var sitt. Avtalet om driftbidrag har godkänts av samtliga kommuner, Landstinget Dalarna, Region Dalarna och AB Dalatrafik enligt redovisning nedan:

Avesta kommun, antaget av Kommunfullmäktige, 2012-

.....

Borlänge kommun, antaget av Kommunfullmäktige, 2012-

.....

Falu kommun, antaget av Kommunfullmäktige, 2012-

.....

Gagnefs kommun, antaget av Kommunfullmäktige, 2012-

.....

Hedemora kommun, antaget av Kommunfullmäktige, 2012-

.....

Leksands kommun, antaget av Kommunfullmäktige, 2012-

.....

Ludvika kommun, antaget av Kommunfullmäktige, 2012-

.....

Malung-Sälens kommun, antaget av Kommunfullmäktige, 2012-

.....

Mora kommun, antaget av Kommunfullmäktige, 2012-

.....

CAO. NB

Orsa kommun, antaget av Kommunfullmäktige, 2012-

.....

Rättviks kommun, antaget av Kommunfullmäktige, 2012-

.....

Smedjebackens kommun, antaget av Kommunfullmäktige, 2012-

.....

Sätters kommun, antaget av Kommunfullmäktige, 2012-

.....

Vansbro kommun, antaget av Kommunfullmäktige, 2012-

.....

Älvdalens kommun, antaget av Kommunfullmäktige 2012-

.....

Landstinget Dalarna, antaget av Landstingsfullmäktige, 2012-

.....

Region Dalarna, enligt beslut i direktionen 2012-

.....

Bolaget accepterar de uppdrag som kollektivtrafikmyndigheten överlämnat i detta avtal och förklarar sig även införstådd med villkoren i övrigt.

AB Dalatrafik, enligt beslut i styrelsen 2012-

.....

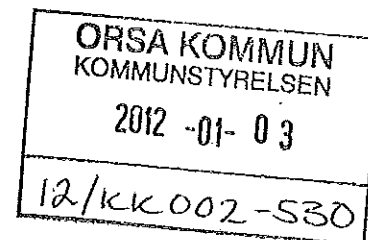
Utd. 100

Förslag till beslut

Handläggare
Håkan Jansson
023 77 70 13
hakan.jansson@regiondalarna.se

Datum
2011-12-16

Darienummer
RD 2011/169



Avtal om driftbidrag för kollektivtrafiken

Föreligger förslag till ett reviderat avtal om driftbidrag avseende kollektivtrafiken i Dalarna och är ett viktigt steg i processen för att skapa en struktur i enlighet med den från 2012-01-01 gällande lag 2010:1065 om kollektivtrafik. Avtalet är förändrat utifrån de formella krav som den nya kollektivtrafiklagstiftningen ställer och ändrar alltså *inte* fördelningen av driftbidraget. Begreppet "driftbidrag" ersätter det nuvarande "ägarbidrag" eftersom Region Dalarna under 2012 tar över ägandet men kommunerna och landstinget har fortsatt finansieringsansvar enligt lag 2010:1065 om kollektivtrafik 2 kap. 1§ för den trafik man vill ha.

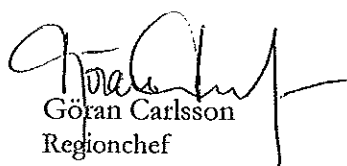
Region Dalarna föreslår kommunerna besluta:

- att godkänna förslaget till avtal om driftbidrag för kollektivtrafiken.

REGION DALARNA

Leif Nilsson
Ordf.

/GM


Göran Carlsson
Regionchef

Kf §

Ks § 23

Au § 7

Dnr 12/KK001-530

Beslut rörande förändrat ägande av bolag inom kollektivtrafiken


Direktionen för Region Dalarna har i skrivelse 2011-12-16 föreslagit att kommunerna och landstinget fattar vissa beslut med anledning av att Region Dalarna är den nya kollektivtrafikmyndigheten i Dalarna.

Denna gång behöver beslut fattas i kommunerna och i landstinget om förändrat ägande av tre bolag; AB Dalatrafik, AB Transitio och Tåg i Bergslagen AB.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- att godkänna att Region Dalarna tecknar ansvarsförbindelser för förvärvande av aktier i AB Dalatrafik och att Region Dalarna därmed blir ägare med 100 % av bolaget,
- att Region Dalarna förvärvar samtliga aktier i AB Dalatrafik,
- att sälja aktierna i AB Dalatrafik till Region Dalarna mot tecknande reverser,
- att säga upp nuvarande aktieägaravtal,
- att godkänna att Region Dalarna med kontanta medel förvärvar aktier i AB Transitio och att Region Dalarna därmed blir delägare med 5 % av bolaget,
- att godkänna att Region Dalarna tecknar borgen i AB Transitio för det vagnmateriel som kan komma att anskaffas av Tåg i Bergslagen AB samt
- att godkänna att Region Dalarna tecknar ansvarsförbindelser för förvärvande av aktier i Tåg i Bergslagen AB och att Region Dalarna därmed blir delägare med 25 % i bolaget.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt arbetsutskottets förslag.

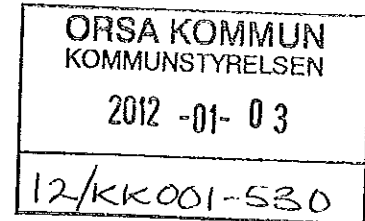



Förslag till beslut

Handläggare
Håkan Jansson
023 77 70 13
hakan.jansson@regiondalarna.se

Datum
2011-12-16

Diarienummer
RD 2011/169



Förändrat ägande av bolag inom kollektivtrafiken

I Sverige startade regeringen 2008 en utredning om hur svensk lagstiftning skulle kunna anpassas till EU-förordningen från 2007 om omreglering av kollektivtrafiken. Utredningen följdes av en proposition (2009/10:200) till riksdagen på försommaren 2010 och beslutades av riksdagen den 23 juni 2010. Beslutet innebär att en omreglering av svensk kollektivtrafiklagstiftning görs och börjar gälla 1 januari 2012. Den nya lagstiftningen (lag 2010:1065 om kollektivtrafik) anger att det ska inrättas regionala kollektivtrafikmyndigheter och att dessa ska vara i förvaltningsform, som kommunalförbund eller gemensam nämnd eller inom landstinget. Ärenden med anknytning till detta har flera gånger behandlats av Region Dalarnas direktion och under året har förslag om revidering av dokument skickats till kommuner och landsting.

Återigen behöver beslut fattas i kommunerna och i landstinget, denna gång om förändrat ägande av tre bolag; AB Dalatrafik, AB Transitio och Tåg i Bergslagen AB. I bifogade underlag för beslutet i Region Dalarna beskrivs skälen till ägandeförändringen. Följande är de förslag till beslut som Region Dalarnas direktion rekommenderar kommunerna att fatta.

Region Dalarna föreslår kommunerna besluta:

Vad gäller AB Dalatrafik

- att godkänna att Region Dalarna tecknar ansvarsförbindelser för förvärvande av aktier i AB Dalatrafik och att Region Dalarna därmed blir ägare med 100% av bolaget,
- att Region Dalarna förvärvar samtliga aktier i AB Dalatrafik,
- att sälja aktierna i AB Dalatrafik till Region Dalarna mot tecknande reverser,
- att säga upp nuvarande aktieägaravtal,

Vad gäller AB Transitio

- att godkänna att Region Dalarna med kontanta medel förvärvar aktier i AB Transitio och att Region Dalarna därmed blir delägare med 5% av bolaget,
- att godkänna att Region Dalarna tecknar borgen i AB Transitio för det vagnmateriel som kan komma att anskaffas av Tåg i Bergslagen AB,

Förslag till beslut om Tåg i Bergslagen AB


att godkänna att Region Dalarna tecknar ansvarsförbindelser för förvärvande av aktier i Tåg i Bergslagen AB och att Region Dalarna därmed blir delägare med 25% i bolaget.

Dokumentationen i detta ärende finns att tillgå digitalt och bearbetningsbart för att underlägga handläggningen i den lokala beredningsprocessen. Kontakta hakan.jansson@regiondalarna.se. Tel o mobil 023-77 70 13.

REGION DALARNA

Leif Nilsson
Ordf.

/GM



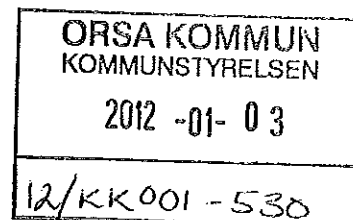
Göran Carlsson
Regionchef

Förslag till beslut

Handläggare
Håkan Jansson
023 77 70 13
hakan.jansson@regiondalarna.se

Datum
2011-11-29

Darienummer
RD 2011/149



Ägandefrågor om AB Dalatrafik, AB Transitio och Tåg i Bergslagen AB

Sammanfattning

Omregleringen av kollektivtrafiklagstiftningen innebär att det i varje län ska finnas en regional kollektivtrafikmyndighet. Nyordningen utgår från EU-förordningen 1370/2007 och riksdagens beslut av propositionen 2009/10:200. Lagstiftningen börjar gälla 1 januari 2012. Då ska den nya myndigheten finnas på plats. Myndighetens två viktigaste uppgifter är att fatta beslut om allmän trafikplikt för de områden och sträckor där det bedöms finnas för svagt kommersiellt intresse att bedriva kollektivtrafik, och att formulera ett trafikförsörjningsprogram.

Den nya kollektivtrafiklagstiftningen förändrar fördelningen av ansvar och befogenheter på ett sätt som påverkar möjligheten att lägga uppdrag på den nuvarande trafikhuvudmannen och hur upphandlingar kan göras. Hänsyn behöver också tas till risker för överklaganden och ev. skadeståndsanspråk i samband med upphandlingar. Av den anledningen behöver ägandet av AB Dalatrafik, AB Transitio och Tåg i Bergslagen AB förändras. Kollektivtrafik- och infrastrukturberedningen har flera gånger haft ärendet på sitt bord och problematiken har även beskrivits i direktionen.

På arbetsutskottets möte 2011-11-23 formulerades en huvudinriktning för det förändrade ägandet på så sätt att Region Dalarna föreslås bli ägare till 100 procent av AB Dalatrafik och delägare i AB Transitio om 5 procent och i Tåg i Bergslagen AB om 25 procent.

- **Förslag till beslut**

(Att-satser enligt bilaga 1 på sid.7).

Inledning

I alla län pågår f.n. ett intensivt arbete med att tillmötesgå kraven i den från 2012-01-01 gällande lag om kollektivtrafik. En ny lag med konsekvenser på olika sätt. Sedan tidigare har beslut fattats om att Region Dalarna ska vara hemvist för den regionala kollektivtrafikmyndigheten och före dess och efter har förberedelser pågått, främst med att revidera aktieägaravtal, bolagsordning, avtal om ägarbidrag, skriva reglemente för en nämnd, ta fram uppdragsavtal med AB Dalatrafik etc. Andra bolag som påverkas av den nya lagstiftningen är Tåg i Bergslagen AB som sedan 2001 har ägts av trafikhuvudmännen i Gävleborg (X-Trafik), Örebro län (LT Örebro), Västmanland (VL-Trafik) och Dalarna (AB Dalatrafik). En konsekvens av den nya lagen är att begreppet och den rättsliga statusen "trafikhuvudman" upphör och befogenheten att besluta om trafiken upphör. Allt ansvar för den regionala kollektivtrafiken övergår till den nya myndigheten. Ett tredje bolag som påverkas är AB Transitio. Det bolaget tillhandahåller tågmaterial för alla regionala tågsystem i Sverige. SJ AB får sin materiel från affärsverket Statens järnvägar som inte påverkas av den nya lagstiftningen.

Det är egentligen inte primärt den nya kollektivtrafiklagen som ger konsekvenser utan de bestämmelser som finns i upphandlingslagstiftningen. Konsekvensen av det som står där är att för att den organisation som är regional kollektivtrafikmyndighet ska kunna fortsätta att nyttja alla de tjänster som de olika bolagen levererat hittills så måste bolagen till någon del ägas av myndigheten om inte myndigheten övertar personalen från bolagen och alla de avtal som genom åren tecknats mellan bolagen och olika leverantörer. Det senare alternativet bedöms som så tidskrävande att det inte är möjligt att genomföra innan kommande upphandling. Av den anledningen är det någon form av ägandeförändring som behöver göras.

En påtalad egendomlighet i den kommande lagstiftningen är att det i 2 kap. 1§ står att "Landstinget och kommunerna ansvarar gemensamt för den regionala kollektivtrafiken". och i 3 kap. 1§ står att "den regionala kollektivtrafikmyndigheten är behörig lokal myndighet enligt EU:s kollektivtrafikförordning och fattar beslut om allmän trafikplikt". Självklart frågar sig många vem det egentligen är som har ansvaret och befogenheterna. Innebörden är att det är politiker från kommunerna och landstinget som ska utgöra den beslutande församlingen för kollektivtrafikmyndigheten samt att kommunerna och landstinget har finansieringsansvaret för trafiken.

Ägandeanternativ

Att Region Dalarna måste ha ett ägande av AB Dalatrafik torde vara klarlagt, men inte hur mycket. Förutom ett ägande i bolaget behöver Region Dalarna kontroll och styrmöjligheter och de utgörs redan idag av styrelseplatser och deltagande i ägarråd. Båda dessa är tillgodosedda i och med att vice ordf. i bolagets styrelse är 1:e vice ordf. i Region Dalarnas direktion. Direktionen utgör i sin helhet ägarråd. Olika typer av ägarkonstellationer går att konstruera men det finns tre renodlade modeller.

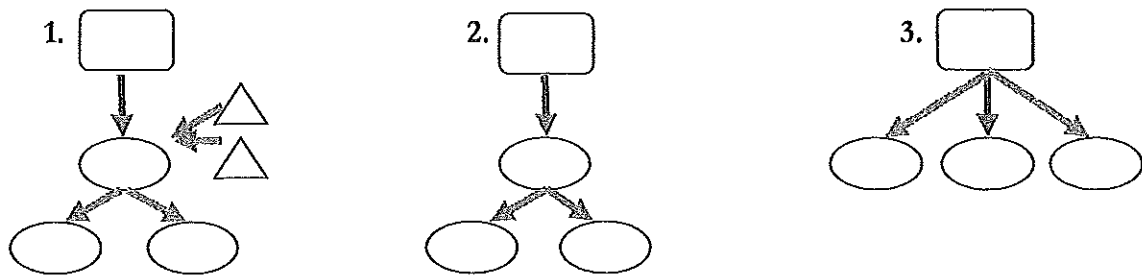


Bild 1 ovan visar ett delägarskap i AB Dalatrafik för Region Dalarnas del, ett delägarskap tillsammans med våra 15 kommuner och landstinget. Dalatrafik äger sedan i sin tur både Tåg i Bergslagen och Transitio. Detta alternativ är f.ö. det som styrelsen i Dalatrafik föredrar. I bild 2 äger Region Dalarna 100 procent av Dalatrafik som i sin tur äger de två andra bolagen och i bild 3 äger Region Dalarna 100 procent av Dalatrafik, 25 procent av Tåg i Bergslagen och 5 procent av Transitio.

Ett förändrat ägande av AB Dalatrafik

I de kontakter som tagits med andra län och deras personer som arbetar både på den kommande kollektivtrafikmyndigheten och hos den nuvarande trafikhuvudmannen så har budskapet från dem varit att alla aktier hos trafikhuvudmannen bör förvärfvas av den organisation som kommer att vara myndighet. De har också haft jurister inkopplade för att klara ut hur stort ägandet bör vara och beskeden är olika, allt från två aktier till alla. Vad som är klart är att yill man vara säker på att undvika ett överklagande av beslutet att uppdra åt AB Dalatrafik att vara utförare och det kommande uppdraget att upphandla trafik så är det ett ägande till 100 procent som ska väljas, det är vattentätt och kan inte ifrågasättas. Aktierna i bolaget har ett nominellt värde av 23 miljoner kr. 15 kommunfullmäktigebeslut och 1 landstingsbeslut ska fattas. Transaktionen genomförs via ett reversförfarande mellan de nuvarande ägarna och Region Dalarna.

En annan viktig faktor att åtminstone ha i minnet är att Dalarna är först i landet med att upphandla enligt de nya principerna. Det vore riskabelt att starta en upphandlingsprocess omfattande ca. en miljard kr. och riskera att redan beslutet att upphandla överklagas p.g.a. att Region Dalarna inte äger 100 procent av aktierna i det bolag man givit i uppdrag att sköta upphandlingen och den operativa verksamheten.

Det finns ett enda rättsfall från EU-domstolen där en lägstanivå för deläggande har avgjorts och då ansågs 0,25 procent av aktierna vara tillräckligt. Med Dalatrafiks 23000 aktier motsvarar det 58 aktier som alltså Region Dalarna skulle äga i bolaget för att anses ha kontroll över det. Men, med ett deläggande finns alltid risken för att kollektivtrafikmyndighetens överlämnande till Dalatrafik av upphandlingsuppdrag och ev. avtalsrätt angräps genom en talan om ogiltighet. Det ska då prövas av domstol som kan finna att avtalen är civilrättsligt ogiltiga. Konkurrensverket kan då, också, väcka talan mot Region Dalarna om upphandlingsskadeavgift. Även om Region Dalarna skulle "vinna" kan det vid det laget ha gått veckor och månader och då är upphandlingen i stor fara av tidsskäl.

Ett förändrat ägande av AB Transitio

De nya kollektivtrafikmyndigheterna blir även beställare av tågtrafik och måste då för att kunna ge upphandlingsuppdrag till vagnbolaget AB Transitio också vara delägare av det. Detta är en parallell process till det förändrade ägandet av AB Dalatrafik. Region Dalarna behöver, enligt den utredningsgrupp som utrett frågan, överta delägandet från Tåg i Bergslagen i AB Transitio. I den första översiktliga analysen av de ekonomiska konsekvenserna visar det sig att det kommer att kosta Region Dalarna ca. 1 miljon kr. av kontanta medel att köpa aktier enligt den ägandemodell om 5 procent som föreslagits. Aktierna köps till bokfört värde och kan räknas som en tillgång i balansräkningen. Den risk som Region Dalarna och därmed kommunerna och landstinget löper är att förlora insatsen, det egna kapitalet, om bolaget går i konkurs. Konsekvensen av det är att de nuvarande, eller det som numera kallas gamla, borgensåtaganden på 8 miljarder skulle behöva infrias och det kommer ingen ägare att riskera. Bolaget kommer helt enkelt inte att tillåtas gå i konkurs. Någon reell risk torde därför inte föreligga. En viktig fråga för bolaget är också att man ska kunna betraktas som ett så kallat samriskbolag enligt lagen (2007:1092) om upphandling inom områdena vatten, energi, transporter och posttjänster ("LUF"). Detta innebär i korthet att bolaget, i egenskap av samriskföretag enligt LUF, utan krav på upphandling kan leverera spårfordon och finansierings- och underhållstjänster till ägarna.

Ett förändrat ägande av Tåg i Bergslagen

Orsaken till ett förändrat ägande av Tåg i Bergslagen AB är det samma som beskrivits i det föregående. Det är 25 procent av aktierna som ska förvärfvas från AB Dalatrafik och det till en teoretisk kostnad av, så vitt nu kan bedömas, 1,3 miljoner kr. Även i denna del bedöms transaktionen kunna genomföras med reverser. Övertar Region Dalarna ägandet av AB Dalatrafik så följer ägandet av Tåg i Bergslagen AB med automatiskt.

Rättsliga hänsyn

I vågskålen ligger även andra juridiska hänsyn än de som berörts ovan med koppling till upphandlingslagstiftning och risker vilket kan beskrivas på följande sätt. Valet av ägarstruktur styrs av fem lagar:

1. LOU (Lagen om offentlig upphandling)
2. LUF (Lag om upphandling inom områdena vatten, energi, transporter och posttjänster)
3. Kollektivtrafiklagen
4. Kommunallagen
5. Avtalslagen

Problembeskrivningen innebär sammanfattningsvis att det är viktigt att upphandlande bolag, som har upphandlingsuppdrag för flera upphandlande enheter, kan betecknas som s.k. samriskföretag enligt LUF. Tecknande av tilläggsavtal, t.ex. avtal innebärande partsbyte i befintliga avtal, utgör rent rättsligt nya avtal som skall föregås av upphandling. Enligt Kollektivtrafiklagen måste den regionala kollektivtrafikmyndigheten (RKTM) ha ett kontrollerande och styrande inflytande över ett bolag som får RKTM:s uppdrag att teckna avtal om allmän kollektivtrafik. Kan ett indirekt inflytande över Tåg i Bergslagen AB

(TiB) via Dalatrafik AB uppfylla kriterierna - särskilt som övriga RKTm inte väljer ett indirekt ägande av TiB - utan går på huvudregeln, d.v.s. direkt ägande? Enligt advokatbyrån Hannes Snellman och deras utredning om ägandalternativ är det legalt möjligt förutsatt att samtliga RKTm ger likalydande uppdrag till TiB - d.v.s. här måste man samordna lösningen och uppdraget med övriga delägare i TiB. Ett indirekt ägande av TiB är således legalt möjligt - förutsatt att man samordnar uppdraget med övriga RKTm - men det är inte den säkraste lösningen och inte den lösning Snellman rekommenderar i första hand.

Vad kan hända, d.v.s. vad är det för risker vi talar om? Upphandling i strid med LUF innebär att TiB eller Transitio riskerar att inte anses vara samriskföretag enligt LUF, alternativt kan man hävda att upphandlande bolag inte fått uppdrag av RKTm att ingå avtal om trafik - TiBs uppdrag kommer från annan än RKTm. Ägarstrukturen är sådan att RKTm inte kan anses ha ett styrande inflytande över bolaget. Vidare finns risker med tecknande av tilläggsavtal som kan betraktas som en ny, olovlig upphandling. Kontrakten kan ogiltigförklaras, upphandlingsskadeavgift utdöms av Konkurrensverket. Skadeståndskrav kan komma från andra företag som bedömer att de hade kunnat lämna anbud om upphandling skett. Omständiga processer som försenar upphandlingar och eftersom Dalarna är nästan först ut med en upphandling enligt de nya reglerna, kan det finnas ett intresse för att skapa prejudikat. Beslut som fattas i strid med kommunallagen innebär att beslut kan förklaras olagliga av förvaltningsdomstol med långa processtider. Beslut kan inhiberas under processtiden, Region Dalarna kan hamna i ett läge där det tar år att genomföra upphandlingar.

Slutsats

Kollektivtrafik- och infrastrukturberedningen har vid flera tillfällen diskuterat ägandefrågan och konsekvenser av en förändring. Beredningen har diskuterat alla de ägandalternativ som beskrivits tidigare och mer lutat åt den vertikala modellen som går ut på att Region Dalarna äger 100 procent av AB Dalatrafik och att Dalatrafik i sin tur äger AB Transitio om 5 procent och 25 procent av Tåg i Bergslagen AB. Fokus för beredningen har varit att den modellen främjar produktions- och verksamhetsutveckling. Beredningen har också tagit fasta på vad som står i förslaget till aktieägaravtal för AB Transitio i kapitel 2 "Aktieägarna kan enbart bestå av... aktiebolag till vilket befogenheten att ingå avtal om allmän trafik har överlämnats av RKTm jämlikt 3 kap. 2§ 1 stycket Kollektivtrafiklagen".

Som om inte läget skulle vara tillräckligt komplicerat så befinner sig tågbranschen i ett reformeringsskede till följd av kapacitetsproblem i järnvägssystemet vilket naturligtvis har kopplingar till Tåg i Bergslagen. Dessutom är det så att möjligheten att skapa ett större tågssystem, i Svealand, bör belysas för att kunna möta framtida utmaningar. En dialog med andra berörda län, Gävleborg, Västmanland och Örebro bör påbörjas snarast. Även om det inte föreligger något omedelbart behov av nyanskaffningar av material så tycks det av rättsliga skäl vara säkrast att även ägandet av Tåg i Bergslagen övergår till Region Dalarna så snart som möjligt vilket också sker med automatik då ägandet av AB Dalatrafik övergår till Region Dalarna.

Den slutsats som, av främst juridiska skäl, dras av det som beskrivits är att Region Dalarna bör äga 100 procent av AB Dalatrafik, 5 procent av AB Transitio och 25 procent av Tåg i Bergslagen.

Förslag till beslut**Bilaga 1****Vad gäller AB Dalatrafik**

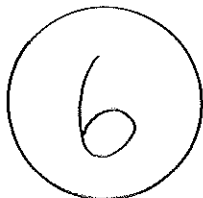
- att rekommendera kommunerna och landstinget att enligt 12 § förbundsordningen godkänna att Region Dalarna tecknar ansvarsförbindelser för förvärvande av aktier i AB Dalatrafik och att Region Dalarna därmed blir ägare av bolaget,
- att Region Dalarna förvärvar samtliga aktier i AB Dalatrafik,
- att rekommendera kommunerna och landstinget att sälja aktierna i AB Dalatrafik till Region Dalarna mot tecknade reverser,
- att rekommendera kommunerna och landstinget att säga upp nuvarande aktieägaravtal,
- att ge regionchefen i uppdrag att vidta nödvändiga åtgärder för genomförande enl. ovan.

Vad gäller AB Transitio

- att rekommendera kommunerna och landstinget att enligt 12 § förbundsordningen godkänna att Region Dalarna med kontanta medel förvärvar aktier i AB Transitio och att Region Dalarna därmed blir delägare av bolaget,
- att rekommendera kommunerna och landstinget att enligt 12 § förbundsordningen godkänna att Region Dalarna tecknar borgen i AB Transitio för det vagnmateriel som kan komma att anskaffas av Tåg i Bergslagen AB,
- att förvärva 5% av aktierna i AB Transitio,
- att teckna avslutnings- och överlämningsavtal i AB Transitio enligt bilaga 2 villkorat av att samtliga kommuner i länet också tecknar detta avtal,
- att godkänna aktieägaravtal i AB Transitio enligt bilaga 3 samt genomföra ägarfördelning enligt aktieägaravtalet inklusive överlåtelse av aktier enligt bilaga 1,
- att godkänna ägardirektiv till AB Transitio enligt bilaga 4,
- att godkänna instruktion till ägarrådet i AB Transitio enligt bilaga 5,
- att godkänna bolagsordning och därmed fastställa villkor och uppdrag för AB Transitio enligt bilaga 6,
- att ge ordföranden i uppdrag att teckna nödvändiga handlingar enligt ovan,
- att uppdra åt ordföranden att granska, godkänna slutlig fördelning och teckna avslutnings- och överlämningsavtal enl. de principer direktionen godkänt enl. ovan,
- att beslutet gäller under förutsättning att samtliga parter i AB Transitio fattar motsvarande beslut.

Förslag till beslut om Tåg i Bergslagen AB

- att rekommendera kommunerna och landstinget att enligt 12 § förbundsordningen godkänna att Region Dalarna tecknar ansvarsförbindelser för förvärvande av aktier i Tåg i Bergslagen AB och att Region Dalarna därmed blir delägare i bolaget,
- att Region Dalarna förvärvar 25 procent av aktierna i Tåg i Bergslagen AB.



Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen
Kommunstyrelsens arbetsutskott

2012-03-05

13

2012-02-07

10

Kf §

Ks § 25

Au § 9

Dnr 11/KK235-040

Begäran från socialnämnden om tilläggsanslag

Socialnämnden har 2011-12-14, § 134, begärt tilläggsanslag med 179 980 kronor för att täcka kostnader för serveringstillstånd som ligger utöver ram.

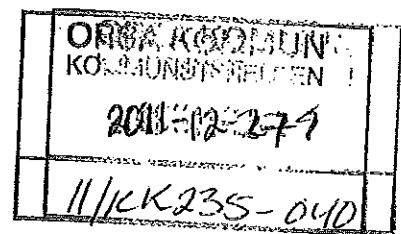
Ekonomichef Johan Hult har i yttrande 2011-12-27 föreslagit att begäran avslås med hänvisning till dels kommunens ekonomiska styrprinciper, dels att beslut om ett eventuellt tilläggsanslag inte kommer att fattas i kommunfullmäktige förrän tidigast 2012-03-26 och då är det för sent att ändra i bokslut 2011. Dessutom påpekar han att det begärda tilläggsanslaget endast uppgår till 0,1 % av socialnämndens totala omsättning.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå begäran.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt arbetsutskottets förslag.

2011-12-27



Yttrande över Socialnämndens begäran om tilläggsanslag om 179 980 kr

Socialnämnden har hos Kommunstyrelsen inkommit med en begäran om tilläggsanslag för att täcka kostnader utöver ram för serveringstillstånd

Beslutet om att söka tilläggsanslag togs i Socialnämnden 2012-12-14 och har inkommit till kommunstyrelsen 2011-12-19.

I kommunens ekonomiska styrprinciper (fastställda i kommunfullmäktige 1998-03-30 §29) punkt 15 står det att

”Tilläggsanslag beviljas i princip inte under löpande budgetår. Undantag härifrån kan göras för en ny lagreglerad verksamhet eller oförutsedda händelser som i förhållande till nämndens totala budget ianspråktagar ett utrymme som allvarligt försvårar nämndens möjlighet att driva sin verksamhet.”

I kommentarer till de ekonomiska styrprinciperna står till punkt 15 att läsa

”Det ökade ansvaret och ökade möjligheter som den anslagsbindningsnivå ger facknämnderna, motiverar en restriktiv hållning till tilläggsanslag. I princip bör tilläggsanslag endast anvisas om synnerliga skäl föreligger. Nämnderna skall i första hand själv inom anvisad budgetram finansiera de nya behoven”

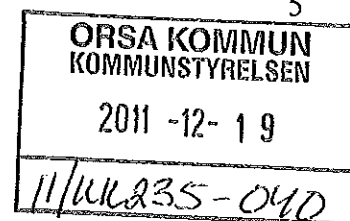
Utifrån ovanstående finner undertecknad det svårt att förorda att tilläggsanslag beviljas. Begärt tilläggsanslag för serveringstillstånd uppgår till ca 0,1% av nämndens omsättning och undertecknad har faktiskt lite svårt att förstå varför tilläggsanslag söks för just denna verksamhet och inte andra där nämnden har underskott som är mångdubbelt större.

Dessutom är vi nu inne i sista veckan på året och ett eventuellt tilläggsanslag kan inte påverka 2011 års verksamhet. Beslut om tilläggsanslag fattas av kommunfullmäktige. Om begäran om tilläggsanslag skall beredas av kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsen innan fullmäktige, så kan beslut om tilläggsanslag fattas först den 26 mars 2012. Det är då för sent att ändra bokslutet / budgeten 2011.

Med hänvisning till vad som sagts ovan anser undertecknad att Socialnämnden inte bör beviljas begärt tilläggsanslag.

Orsa 2011-12-27

Johan Hult
Ekonomichef



Sn § 134/11

Au § 155/11

Begäran om tilläggsanslag

På arbetsutskottets sammanträde den 12 oktober ställdes frågan till Pernilla Bäckman, ekonom om hur stora socialförvaltningens extrakostnader varit hittills i år för serveringstillstånden. Hon har tagit fram siffrorna för detta vilket påvisar 132 980 kr utöver budget hittills i år. Denna siffra kommer att öka då vi nu köper alkoholhandläggningen av Niagara Utbildning AB i Örebro. Våra intäkter är 54 000 kr (budget 60 tkr).

Christin Elofsson-Arons, socialchef informerar om att ytterligare fakturor gällande utredningar om serveringstillstånd kommer att komma in.

Förslag till beslut

Att socialnämnden äskar tilläggsanslag hos kommunstyrelsen för kostnaden som ligger utöver vår budgetram.

Ytterligare fakturor har kommit från Niagara utbildning AB på sammanlagt 47 000 kr.

Beslut

Socialnämnden beslutar att hos kommunstyrelsen äska om tilläggsanslag på 179 980 kr för kostnader för serveringstillstånd som ligger utöver ram.

Justerare
DH

Utdragsbestyrkande
AH

Expedierat 111219/1h
Kommunstyrelsen



Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2012-03-05

15

2012-02-21

12

Kf §

Ks § 27

Au § 25

Dnr 12/KK

Förslag om ändring av kungörelse av kommunfullmäktiges sammanträden

Kommunfullmäktige beslutade 2011-11-28 att under 2012 införa kungörelse av kommunfullmäktiges sammanträden i Dala-Demokraten och Mora Tidning samt annonsbladet Kompassen.

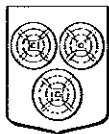
Att införa kungörelse i annonsbladet Kompassen fungerar inte rent praktiskt eftersom deras utgivnings- och inlämningsdatum inte överensstämmer med kommunfullmäktiges mötesdatum samt kommunallagens krav om att uppgift om tid och plats för kommunfullmäktiges sammanträden ska införas minst en vecka före sammanträdesdagen (KL 5:10). I vissa fall är det även så att kommunstyrelsen inte ens har hunnit sammanträda innan inlämning måste ske.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att upphäva sitt tidigare beslut 2011-11-28, § 97, samt

att under 2012 införa kungörelse av kommunfullmäktiges sammanträden i Dala-Demokraten och Mora Tidning samt annonsera kommunfullmäktiges sammanträden i annonsbladet Kompassen.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt arbetsutskottets förslag.



Kommunfullmäktige

Kungörelse kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutade 2011-11-28 att under 2012 införa kungörelse av kommunfullmäktiges sammanträden i Dala-Demokraten och Mora Tidning samt annonsbladet Kompassen.

Att införa kungörelsen i annonsbladet Kompassen fungerar inte rent praktiskt eftersom deras utgivnings- och inlämningsdatum inte överensstämmer med kommunfullmäktiges mötesdatum samt kommunallagens krav om att uppgift om tid och plats för fullmäktiges sammanträden ska införas minst en vecka före sammanträdesdagen (KL 5:10). I vissa fall är det även så att kommunstyrelsen inte ens har hunnit sammanträda innan inlämning måste ske.

En diskussion har förts med Kompassen men de kan inte ändra sina utgivnings- och inlämningsdatum. En kompromiss vore att kommunen två gånger om året aviserar sina möten för våren och för hösten men det ska inte ses som ett införande av kungörelse utan som ren annonsering. Här kan man även se över möjligheten att alla nämndmöten annonseras.

Förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att ej införa kungörelse av kommunfullmäktiges sammanträden i annonsbladet Kompassen under 2012.

/Therese Lars
Utredningssekreterare

Kommunfullmäktige	2011-11-28	20
Kommunstyrelsen	2011-11-07	18
Kommunstyrelsens arbetsutskott	2007-10-25	15

Kf § 97

Ks § 150

Au § 163

Dnr 11/KK0

Kungörelse av kommunfullmäktiges sammanträden 2012

Kommunfullmäktige skall för varje år besluta om i vilka tidningar kungörelse av kommunfullmäktiges sammanträden skall införas.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att under 2012 införa kungörelse av kommunfullmäktiges sammanträden i Dala-Demokraten och Mora Tidning.

Bernt Westerhagen yrkar att kungörelsen även ska införas i annonsbladen Kompassen.

Ordföranden ställer proposition på Bernt Westerhagens yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsen föreslår således kommunfullmäktige besluta

att under 2012 införa kungörelse av kommunfullmäktiges sammanträden i Dala-Demokraten och Mora Tidning samt annonsbladet Kompassen.

Kommunfullmäktige beslutar

att under 2012 införa kungörelse av kommunfullmäktiges sammanträden i Dala-Demokraten och Mora Tidning samt annonsbladet Kompassen.



Annonsprislista 2012

Orsa Kompassen

Det mest naturliga medievalet Annonsorgan för Orsa med omnejd

Boka din annons här!
 Jonas Gustafsson
 Tel: 0250-406 02, 070-397 55 30
 E-post: Jonas@orsakompassen.se

Lennart Bärjegård
 Tel: 0250-406 08, 070-592 29 27
 E-post: lennart@orsakompassen.se

Teknisk information
 Annonsmaterial: Digitalt
 Rastertäthet: 133 linjer/tum (300 dpi)
 Format: Endast färdigt digitalt annonsmaterial typ pdf eller eps enligt TS specifikation.
 Vi tar även emot via FTPserver.
 Hör av er för information.
 Format: 175 x 230 mm
 Papper: G-print, 115 g/m²
 Tryckt hos Strällins, Falun, tel: 023-77 75 00

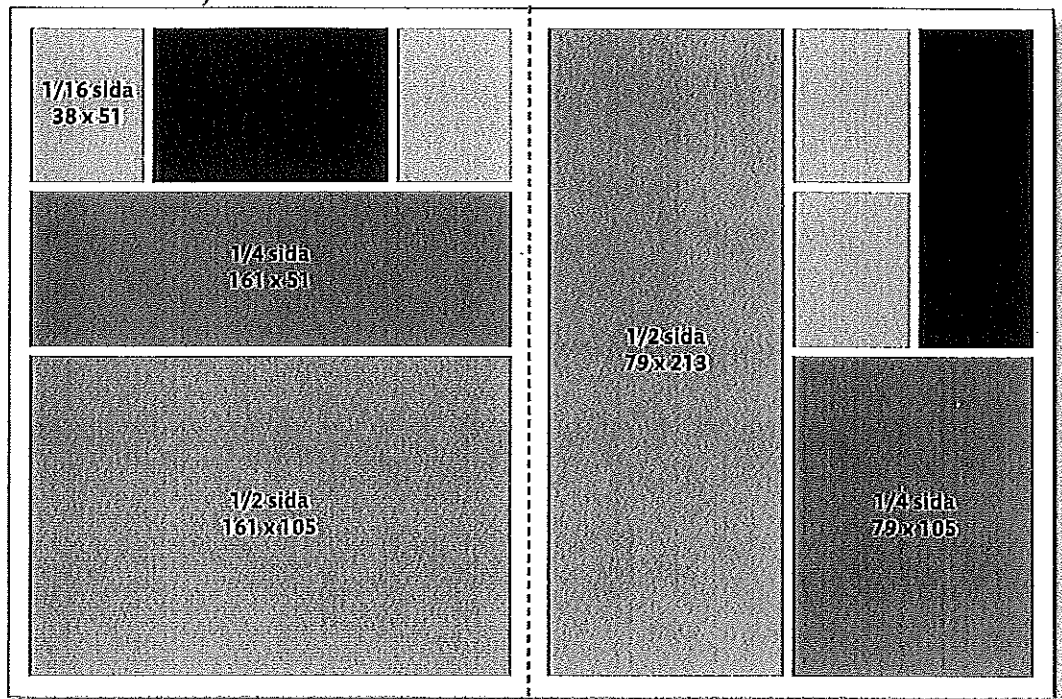
Reklamationer: Alla reklamationer skall ske inom en vecka efter tidningens utgivningsdag. Vi ersätter högst det bokade annonsvärdet. För att reklamation skall vara giltig skall korrektur ha svarats på inom angiven tid.
 Avbokningar får ske senast dagen före sista bokningsdag för aktuellt nummer.

Adress
 Orsakompassen
 Box 10
 794 21 Orsa
 Besöksadress:
 Dalagatan 1
 Tel: 0250-406 00

Hemsida
www.orsakompassen.se

Ansvarig utgivare
 Jonas Gustafsson
 Pathos Reklambyrå AB
www.pathosreklambyra.se

Vi förbehåller oss rätten att ändra i utgivningsplanen och vi reserverar oss även för feltryck och prissäändringar.



Annonsformat

Tidningens format är 175 x 230 mm. Färg är genomgående i hela tidningen.

Uppslag	334 x 213 mm	10 200:-
nm		10 200:-
nm		5 450:-
nm		5 450:-
nm		2 990:-
nm		2 990:-
nm		1 590:-
nm		1 590:-
nm		855:-
1m		855:-
1m		495:-
1m		3 500:-
1m		1 990:-
1m		5 600:-
1m		5 600:-
1m		3 200:-
1m		3 200:-

* 5 mm åt vardera håll.

KF OK Skulle

30 jan 17 jan 13 dag

26 mars 13 mars 13 dag

28 maj 22 maj 4 dag

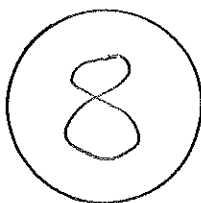
24 sept 18 sept 6 dag

26 nov 20 nov 6 dag

villkor 10 dagar. Moms (25 %) tillkommer på samtliga priser.

Utgivningsplan 2012

Nummer	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Utgivningsdag	17/1	31/1	14/2	28/2	13/3	27/3	3/4	24/4	8/5	22/5	5/6	19/6	3/7	17/7	21/8	4/9	18/9	2/10	16/10	30/10	20/11	4/12	18/12
Stämningsslag	10/1	24/1	7/2	21/2	6/3	20/3	27/3	17/4	1/5	11/5	29/5	12/6	26/6	10/7	14/8	28/8	11/9	25/9	9/10	23/10	13/11	27/11	11/12
Stämningsslag	10/1	24/1	7/2	21/2	6/3	20/3	27/3	17/4	1/5	11/5	29/5	12/6	26/6	10/7	14/8	28/8	11/9	25/9	9/10	23/10	13/11	27/11	11/12



Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen
Kommunstyrelsens arbetsutskott

2012-03-05

16

2012-02-21

4

Kf §

Ks § 28

Au § 17

Dnr 12/KK012-003

Förslag till revidering av arbetsordning för kommunfullmäktige i Orsa

Kommunledningskontoret har överlämnat förslag till revidering av arbetsordningen för kommunfullmäktige i Orsa kommun.

Förslaget har tagits fram med anledning av bland annat införandet av nya gemensamma nämnder och verksamhetsområden med Mora kommun och Älvdalens kommun samt ändringar i kommunallagen.

Förslaget bygger på Sveriges Kommuner och Landstings nya normalarbetsordning från 2011.

Arbetsutskottet gör en redaktionell ändring i förslaget genom att i översta raden på sidan åtta ersätta ordet "bör" med ordet "ska".

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna upprättat förslag till ny arbetsordning för kommunfullmäktige i Orsa kommun med den av arbetsutskottet gjorda ändringen, att gälla från och med 2012-05-01 (bilaga).

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt arbetsutskottets förslag.

ARBETSORDNING FÖR KOMMUNFULLMÄKTIGE I ORSA KOMMUN

Antagen av kommunfullmäktige 2012-03-26, § .., att gälla från och med 2012-05-01.

Utöver det som föreskrivs om kommunfullmäktige i lag eller annan författning gäller bestämmelserna i denna arbetsordning.

Antalet ledamöter

- 1 § Kommunfullmäktige har 31 ledamöter.

Ordförande och vice ordförande

- 2 § De år då val av kommunfullmäktige har ägt rum i hela landet, väljer kommunfullmäktige bland ledamöterna en ordförande samt en förste och en andre vice ordförande (presidium). Presidievalen ska förrättas på ett sammanträde som hålls före utgången av december månad.

Vid valet bestämmer kommunfullmäktige mandattidens längd.

Interimsordförande, ålderspresident

- 3 § Tills presidievalen har förrättats, tjänstgör som ordförande den som har varit ledamot i kommunfullmäktige längst tid (ålderspresidenten).

Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid som ledamot, ska den äldste av dem vara ålderspresident.


Fyllnadsval till presidiet m.m.

- 4 § Om ordförande eller någon av vice ordförandena avgår som ledamot eller från sin presidiepost, bör kommunfullmäktige så snart det kan ske välja en annan ledamot för återstoden av tjänstgöringstiden för den som har avgått.

Om samtliga i presidiet är hindrade att fullgöra uppdraget, fullgör ålderspresidenten ordförandens uppgifter.

Tid och plats för sammanträdena

- 5 § Kommunfullmäktige bestämmer för varje år antal sammanträden samt dag och tid för sammanträdena.

U. O. 

De år då val av kommunfullmäktige har ägt rum i hela landet, sammanträder nyvalda kommunfullmäktige första gången i november.

Ålderspresidenten bestämmer dagen och tiden för det första sammanträdet efter samråd med kommunstyrelsens presidium.

- 6 § Ett extra sammanträde hålls på den tid som ordföranden bestämmer efter samråd med vice ordförandena.

En begäran om ett extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och ska innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas behandlade på det extra sammanträdet.

- 7 § Om det föreligger särskilda skäl för det, får ordföranden, efter samråd med vice ordföranden, ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträde.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden ska ändras, ska ordföranden snarast underrätta varje ledamot och ersättare om beslutet. Uppgift om beslutet ska snarast tillkännages på lämpligt sett.

- 8 § Kommunfullmäktige sammanträder i kommunhuset. Dock får ordföranden, efter samråd med vice ordförandena, bestämma en annan plats för ett visst sammanträde.

- 9 § Ordföranden bestämmer, efter samråd med vice ordförandena, placeringsordningen för kommunfullmäktiges ledamöter och andra, som har rätt att delta i kommunfullmäktiges överläggningar, om inte kommunfullmäktige beslutar annat.

- 10 § Kommunfullmäktige beslutar särskilt om i vilka ortstidningar och eventuella annonsblad som annonsering om sammanträde ska ske. Annonsering ska även ske på kommunens webbplats.

Kommunfullmäktige bestämmer i vilken utsträckning uppgift om de ärenden som ska behandlas ska införas i ortstidningarna. Om särskilda skäl föreligger får dock ordföranden inför ett visst sammanträde begränsa annonseringen i ortstidningarna och på webbplatsen.

Förlängning av sammanträde och fortsatt sammanträde

- 11 § Om kommunfullmäktige inte hinner slutföra ett sammanträde på den utsatta sammanträdesdagen, kan kommunfullmäktige besluta att förlänga tiden för sammanträdet.

K.G. JH

Kommunfullmäktige kan också besluta att avbryta sammanträdet och att fortsätta sammanträde en senare dag för att behandla de ärenden som återstår. I ett sådant fall beslutar ordföranden genast när och var sammanträdet ska fortsätta.

Om kommunfullmäktige beslutar att hålla fortsatt sammanträde, utfärdar ordföranden en kungörelse om det fortsatta sammanträdet på vanligt sätt.

Om sammanträdet ska fortsätta inom en vecka, behöver någon kungörelse inte utfärdas. I ett sådant fall låter ordföranden dock underrätta de ledamöter och ersättare som inte är närvarande när sammanträdet avbryts om tiden och platsen för det fortsatta sammanträdet.

Ärenden och handlingar till sammanträdena

12 § Ordföranden bestämmer efter samråd med vice ordförandena när kommunfullmäktige ska behandla ett ärende, om ej annat följer av lag.

13 § Kommunstyrelsens och övriga nämnders förslag till beslut eller yttranden i de ärenden som tagits in i kungörelsen bör tillställas varje ledamot och ersättare före sammanträdet.

Ordföranden bestämmer i vilken omfattning övriga handlingar i ett ärende ska tillställas ledamöter och ersättare före sammanträdet.

Handlingarna i varje ärende bör finnas tillgängliga för allmänheten i sammanträdeslokalen under sammanträdet.

Interpellationer och frågor bör tillställas samtliga ledamöter och ersättare före det sammanträde vid vilket de avses bli ställda.


Anmälan av hinder för tjänstgöring och inkallande av ersättare

14 § En ledamot som är hindrad att delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till kommunkansliet. Ordföranden eller sekreteraren låter kalla in den ersättare som står i tur att tjänstgöra.

15 § Om en ledamot utan föregående anmälan uteblir från ett sammanträde eller hinder uppkommer för en ledamot att vidare delta i ett pågående sammanträde kallar ordföranden in den ersättare som är tillgänglig och står i tur att tjänstgöra.

Ledamot är skyldig att anmäla till sekreteraren om ledamoten avbryter sin tjänstgöring.

16 § Det som sagts om ledamot i 14 § och 15 § gäller också för ersättare som kallats till tjänstgöring.

140. 

- 17 § Ordföranden bestämmer när en ledamot eller en ersättare ska träda in och tjänstgöra under ett pågående sammanträde. Endast om det föreligger särskilda skäl för det bör dock inträde ske under pågående handläggning av ett ärende.

Upprop

- 18 § En uppropslista som utvisar de ledamöter och ersättare som tjänstgör ska finnas tillgänglig under hela sammanträdet.

I början av varje sammanträde låter ordföranden förrätta upprop enligt uppropslistan.

Upprop förrättas också i början av varje ny sammanträdesdag, vid fortsatt sammanträde och när ordföranden anser att det behövs.

Protokollsjusterare

- 19 § Ordföranden bestämmer tiden och platsen för justeringen av protokollet från sammanträdet.

Sedan uppropet har förrättats enligt 18 §, väljer kommunfullmäktige två ledamöter att tillsammans med ordföranden justera protokollet från sammanträdet och att i förekommande fall biträda ordföranden vid röstsammanräkningar.

Turordning för handläggning av ärendena

- 20 § Kommunfullmäktige behandlar ärendena i den turordning som de har tagits upp i kungörelsen.

Kommunfullmäktige kan dock besluta om ändrad turordning för ett eller flera ärenden.

Ordföranden bestämmer när, under ett sammanträde, ett ärende ska behandlas som inte finns med i kungörelsen.

Kommunfullmäktige får besluta att avbryta handläggningen av ett ärende under ett sammanträde för att återuppta det senare under sammanträdet.

Yttranderätt vid sammanträdena

- 21 § Rätt att delta i överläggningen har:
- ordföranden och vice ordföranden i en nämnd eller gemensam nämnd vid behandling av ett ärende där nämndens verksamhetsområde berörs.

U.O. *GA*

- ordföranden och vice ordförandena i en kommunfullmäktigeberedning när kommunfullmäktige behandlar ett ärende som beredningen har handlagt.
- ordföranden i en nämnd eller i en kommunfullmäktigeberedning eller någon annan som besvarar en interpellation eller en fråga när överläggning hålls med anledning av svaret
- styrelsens ordförande i ett sådant företag som avses i 3 kap. 17 och 18 §§ Kommunallagen, när kommunfullmäktige behandlar ett ärende som berör förhållandena i företaget.

22 § Revisorerna ska ges tillfälle att delta i överläggningen när kommunfullmäktige behandlar revisionsberättelsen och årsredovisningen.

Revisorerna får också delta i överläggningen när kommunfullmäktige behandlar ett ärende som berör revisorernas granskning eller egen förvaltning.

23 § Ordföranden låter, efter samråd med vice ordförandena, i den utsträckning som behövs, kalla ordförandena och vice ordförandena i nämnderna och kommunfullmäktigeberedningarna, revisorerna samt anställda hos kommunen för att lämna upplysningar vid sammanträdena. Detsamma gäller utomstående sakkunniga.

Ingår kommunen i en samverkan genom gemensam nämnd får ordföranden efter samråd med vice ordförandena i den utsträckning som det behövs kalla ordföranden och vice ordföranden i den gemensamma nämnden och anställda i de samverkande kommunerna för att lämna upplysningar vid sammanträdena.

Om kommunfullmäktige inte beslutar något annat, bestämmer ordföranden, efter samråd med vice ordförandena, i vilken utsträckning de som har kallats för att lämna upplysningar på ett sammanträde får yttra sig under överläggningarna.

24 § Kommunchefen får delta i överläggningen i alla ärenden.

Kommunfullmäktiges sekreterare får yttra sig om lagligheten av det som förekommer vid sammanträdena.

Talarordning och ordningen vid sammanträden

25 § Den som har rätt att delta i kommunfullmäktiges överläggningar får ordet i den ordning i vilken han eller hon anmält sig och blivit uppropad.

Den som har rätt att delta i kommunfullmäktiges överläggningar har också rätt till ett kort inlägg på högst två minuter för en replik med anledning av vad en talare anför. Inlägget görs omedelbart efter den talare som har ordet då begäran om att få göra inlägget framställs.

CEO LAA

Om någon i sitt yttrande skulle avlägsna sig från ämnet och inte efter tillsägelse av ordföranden rättar sig, får ordföranden ta från talaren ordet. I övrigt får ingen avbryta en talare under hans eller hennes anförande. Ordföranden kan utvisa den som uppträder störande och inte rättar sig efter tillsägelse.

Uppstår oordning som ordföranden inte kan avstyra, får ordföranden ajournera eller upplösa sammanträdet.

Yrkanden

26 § När kommunfullmäktige har förklarat överläggningen i ett ärende avslutad, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats rätt.

Ordföranden befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras eller läggas till, om inte kommunfullmäktige beslutar medge det enhälligt.

Om ordföranden anser att det behövs ska den ledamot som har framställt ett yrkande avfatta det skriftligt.

Deltagande i beslut

27 § En ledamot som avser att avstå från att delta i ett beslut ska anmäla detta till ordföranden innan beslutet fattas.

En ledamot som inte har gjort sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet om kommunfullmäktige fattar det med acklamation.

Omröstningar

28 § När omröstningar genomförs, biträds ordföranden av de två ledamöterna som har utsetts att justera protokollet.

Omröstningarna genomförs så, att ledamöterna avger sina röster efter upprop. Uppropet sker enligt uppspropslistan.

Ordföranden avger alltid sin röst sist.

Sedan omröstningen har avslutats, befäster ordföranden detta med ett klubbslag. Därefter får inte någon ledamot avge sin röst. Inte heller får någon ledamot ändra eller återta en avgiven röst efter klubbslaget.

Om oenighet uppstår om resultatet av en öppen omröstning, ska en ny omröstning genomföras omedelbart.

(U.D.)

29 § En valsedel som avlämnas vid en sluten omröstning ska uppta så många namn som valet avser samt vara omärkt, enkel och sluten.

En valsedel är ogiltig om den

- upptar namnet på någon som inte är valbar,
- upptar flera eller färre namn än det antal personer som ska väljas,
- upptar ett namn som inte klart utvisar vem som avses

Det som sagts nu gäller inte vid val som sker med tillämpning av proportionellt valsätt. För sådana val finns särskilda föreskrifter i lag.

Motioner

30 § En motion ska vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av en eller flera ledamöter.

Ämnen av olika slag får inte tas upp i samma motion.

En motion väcks genom att den ges in till kommunkansliet.

En motion får också lämnas vid ett sammanträde med kommunfullmäktige.

En ersättare får väcka en motion bara när ersättaren tjänstgör som ledamot vid ett sammanträde.

Kommunstyrelsen ska två gånger varje år redovisa för kommunfullmäktige de motioner som inte har beretts färdigt.

Interpellationer

31 § 1 En interpellation ska vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av en ledamot. Den ska ges in till kommunkansliet två arbetsdagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den.

2 En ersättare får lämna in en interpellation under ett sammanträde om ersättaren tjänstgör som ledamot vid sammanträdet.

En interpellation bör besvaras senast under det sammanträde som följer närmast efter det då interpellationen ställdes.

4 Ett svar på en interpellation ska vara skriftligt. Uppgift om att interpellationssvar kommer att lämnas vid visst sammanträde bör tas in i kungörelsen.

Handwritten initials/signatures

Den ledamot som har ställt interpellationen ska få ta del av svaret vardagen före den sammanträdesdag då svaret ska lämnas.

- 5 Om en interpellation avser förhållandena i ett sådant företag som avses 3 kap, 17 § eller 18 §, Kommunallagen, får den ordförande till vilken interpellationen har ställts överlämna till en av kommunfullmäktige utsedd ledamot i företagets styrelse att besvara interpellationen.
- 6 Ordföranden i en nämnd till vilken en interpellation ställts får överlåta besvarandet av interpellationen till ordföranden i styrelsen eller annan nämnd i ett kommunalförbund där kommunen är medlem, om denne på grund av sitt uppdrag har särskilda förutsättningar att besvara interpellationen.
- 7 En ersättare som har ställt en interpellation får delta i överläggningen då svaret på interpellationen behandlas oberoende av om ersättaren tjänstgör vid sammanträdet eller inte.

Frågor

32 § En fråga ska vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av en ledamot.

Den ska ges in till kommunkansliet två arbetsdagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den.

Vad som sägs i 31 § gäller tillämpliga delar också på fråga. Svar på frågan behöver dock inte vara skriftligt.

En fråga bör besvaras under det sammanträde vid vilket den har ställts.

33 § Medborgarförslag

Den som är folkbokförd i kommunen får väcka ärende i kommunfullmäktige (medborgarförslag). Ett medborgarförslag ska vara skriftligt och undertecknat av en eller flera personer. Namnförtydligande, adress och telefonnummer ska anges.

Ämnen av olika slag får inte tas upp i samma medborgarförslag.

Ett medborgarförslag väcks genom att det lämnas in till antingen kommunens kansli eller direkt till kommunfullmäktiges presidium på kommunfullmäktiges sammanträde.

Ett medborgarförslag kan bara behandlas i sak i kommunfullmäktige om det ligger inom kommunfullmäktiges befogenhetsområde.

CEO. Alf

Kommunfullmäktige kan i vissa fall överlåta till kommunstyrelsen eller annan nämnd att besluta i ärendet. Förslagsställaren ska i så fall underrättas om vilken nämnd som i fortsättningen kommer att handlägga ärendet. Om kommunfullmäktige har överlåtit ärendet till en nämnd gäller inte följande bestämmelser som avser handläggningen i kommunfullmäktige.

Medborgarförslag ska beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att förslaget väcktes.

När ett medborgarförslag beretts färdigt och beslut ska fattas i kommunfullmäktige, ska förslagsställaren underrättas.

Den som väckt ett ärende genom medborgarförslag har rätt att delta i överläggningarna när kommunfullmäktige behandlar ärendet.

Kommunstyrelsen ska två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges ordinarie sammanträden under våren och hösten.

Företagens initiativrätt

- 34 § Styrelsen i sådant företag som avses i 3 kap, 17 § eller 18 § Kommunallagen får väcka ärenden i kommunfullmäktige om sådana ärenden som företaget är skyldigt att se till att kommunfullmäktiges får ta ställning till.

Beredning av ärendena

- 35 § Om kommunfullmäktige inte beslutar något annat, avgör kommunstyrelsen hur de ärenden som kommunfullmäktige ska behandla ska beredas.

Kommunstyrelsen får uppdra åt en förtroendevald eller åt någon anställd att besluta om remiss av sådana ärenden.

Återredovisning från nämnderna

- 36 § Kommunfullmäktige beslutar om omfattningen och formerna för nämndernas återredovisning av uppdrag som kommunfullmäktige lämnat. Närmare bestämmelser härom anges i respektive nämnds reglemente.

Prövning av ansvarsfrihet och anmärkning

- 37 § Kommunfullmäktiges ordförande bereder i samråd med vice ordförandena frågor och ärenden om ansvarsfrihet och anmärkning.

- 38 § Beredning av revisorernas budget

Ordföranden bereder i samråd med vice ordförandena revisorernas budget.

AKO KA

Valberedning

39 § På det första sammanträdet med nyvalda kommunfullmäktige väljer kommunfullmäktige en valberedning för den löpande mandatperioden.

Valberedningen består av 5 ledamöter och lika många ersättare.

Bland ledamöterna väljer kommunfullmäktige vid samma tillfälle en ordförande och en vice ordförande för den tid som de har valts att vara ledamöter.

Valberedningen ska lägga fram förslag i alla valärenden som kommunfullmäktige ska behandla med undantag av valen av kommunfullmäktiges presidium, valberedning eller fyllnadsval som inte är ordförandeval.

Kommunfullmäktige kan dock besluta att förrätta även ett annat val utan föregående beredning.

Valberedningen bestämmer själv sina arbetsformer.

Justerung av protokollet

40 § Protokollet justeras av ordföranden och två ledamöter.

Om två eller flera ledamöter har fungerat som ordförande under ett sammanträde, justerar varje ordförande de paragrafer i protokollet som redovisar de delar av förhandlingarna som ordförande har lett.

Kommunfullmäktige får besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt, innan kommunfullmäktige justerar den.

Reservation

41 § Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservation ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Om kommunfullmäktige beslutar att omedelbart justera den paragraf i protokollet som reservationen avser, ska motiveringen dock lämnas så snart det kan ske och senast under den sammanträdesdag beslutet fattades.

Expediering m m

42 § Utdrag ur protokollet ska tillställas de nämnder, andra organ och personer som berörs av besluten i protokollet.

A.O. *[Signature]*

Kommunstyrelsen och kommunens revisorer ska dock alltid tillställas hela protokollet.

Ordföranden undertecknar och sekreteraren kontrasignerar kommunfullmäktiges skrivelser och de andra handlingar som upprättas i kommunfullmäktiges namn, om inte kommunfullmäktige beslutar annat.

43 § Protokoll ska utöver de i 5 kap. 62 § KL uppställda kraven på tillkännagivande även inom samma tid publiceras på kommunens webbplats.

U.S. Jf

ARBETSORDNING FÖR KOMMUNFULLMÄKTIGE I ORSA KOMMUN

Antagen av kommunfullmäktige 2012-03-26, § .., att gälla från och med 2012-05-01.

Utöver det som föreskrivs om kommunfullmäktige i lag eller annan författning gäller bestämmelserna i denna arbetsordning.

Antalet ledamöter

- 1 § Kommunfullmäktige har 31 ledamöter.

Ordförande och vice ordförande

- 2 § De år då val av kommunfullmäktige har ägt rum i hela landet, väljer kommunfullmäktige bland ledamöterna en ordförande samt en förste och en andre vice ordförande (presidium). Presidievalen ska förrättas på ett sammanträde som hålls före utgången av december månad.

Vid valet bestämmer kommunfullmäktige mandattidens längd.

Interimsordförande, ålderspresident

- 3 § Tills presidievalen har förrättats, tjänstgör som ordförande den som har varit ledamot i kommunfullmäktige längst tid (ålderspresidenten).

Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid som ledamot, ska den äldste av dem vara ålderspresident.

Fyllnadsval till presidiet m.m.

- 4 § Om ordförande eller någon av vice ordförandena avgår som ledamot eller från sin presidiepost, bör kommunfullmäktige så snart det kan ske välja en annan ledamot för återstoden av tjänstgöringstiden för den som har avgått.

Om samtliga i presidiet är hindrade att fullgöra uppdraget, fullgör ålderspresidenten ordförandens uppgifter.

Tid och plats för sammanträdena

- 5 § Kommunfullmäktige bestämmer för varje år antal sammanträden samt dag och tid för sammanträdena.

De år då val av kommunfullmäktige har ägt rum i hela landet, sammanträder nyvalda kommunfullmäktige första gången i november.

Ålderspresidenten bestämmer dagen och tiden för det första sammanträdet efter samråd med kommunstyrelsens presidium.

- 6 § Ett extra sammanträde hålls på den tid som ordföranden bestämmer efter samråd med vice ordförandena.

En begäran om ett extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och ska innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas behandlade på det extra sammanträdet.

- 7 § Om det föreligger särskilda skäl för det, får ordföranden, efter samråd med vice ordföranden, ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträde.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden ska ändras, ska ordföranden snarast underrätta varje ledamot och ersättare om beslutet. Uppgift om beslutet ska snarast tillkännages på lämpligt sett.

- 8 § Kommunfullmäktige sammanträder i kommunhuset. Dock får ordföranden, efter samråd med vice ordförandena, bestämma en annan plats för ett visst sammanträde.

- 9 § Ordföranden bestämmer, efter samråd med vice ordförandena, placeringsordningen för kommunfullmäktiges ledamöter och andra, som har rätt att delta i kommunfullmäktiges överläggningar, om inte kommunfullmäktige beslutar annat.

- 10 § Kommunfullmäktige beslutar särskilt om i vilka ortstidningar och eventuella annonsblad som annonsering om sammanträde ska ske. Annonsering ska även ske på kommunens webbplats.

Kommunfullmäktige bestämmer i vilken utsträckning uppgift om de ärenden som ska behandlas ska införas i ortstidningarna. Om särskilda skäl föreligger får dock ordföranden inför ett visst sammanträde begränsa annonseringen i ortstidningarna och på webbplatsen.

Förlängning av sammanträde och fortsatt sammanträde

- 11 § Om kommunfullmäktige inte hinner slutföra ett sammanträde på den utsatta sammanträdesdagen, kan kommunfullmäktige besluta att förlänga tiden för sammanträdet.

Kommunfullmäktige kan också besluta att avbryta sammanträdet och att fortsätta sammanträde en senare dag för att behandla de ärenden som återstår. I ett sådant fall beslutar ordföranden genast när och var sammanträdet ska fortsätta.

Om kommunfullmäktige beslutar att hålla fortsatt sammanträde, utfärdar ordföranden en kungörelse om det fortsatta sammanträdet på vanligt sätt.

Om sammanträdet ska fortsätta inom en vecka, behöver någon kungörelse inte utfärdas. I ett sådant fall låter ordföranden dock underrätta de ledamöter och ersättare som inte är närvarande när sammanträdet avbryts om tiden och platsen för det fortsatta sammanträdet.

Ärenden och handlingar till sammanträdena

12 § Ordföranden bestämmer efter samråd med vice ordförandena när kommunfullmäktige ska behandla ett ärende, om ej annat följer av lag.

13 § Kommunstyrelsens och övriga nämnders förslag till beslut eller yttranden i de ärenden som tagits in i kungörelsen bör tillställas varje ledamot och ersättare före sammanträdet.

Ordföranden bestämmer i vilken omfattning övriga handlingar i ett ärende ska tillställas ledamöter och ersättare före sammanträdet.

Handlingarna i varje ärende bör finnas tillgängliga för allmänheten i sammanträdeslokalen under sammanträdet.

Interpellationer och frågor bör tillställas samtliga ledamöter och ersättare före det sammanträde vid vilket de avses bli ställda.

Anmälan av hinder för tjänstgöring och inkallande av ersättare

14 § En ledamot som är hindrad att delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till kommunkansliet. Ordföranden eller sekreteraren låter kalla in den ersättare som står i tur att tjänstgöra.

15 § Om en ledamot utan föregående anmälan uteblir från ett sammanträde eller hinder uppkommer för en ledamot att vidare delta i ett pågående sammanträde kallar ordföranden in den ersättare som är tillgänglig och står i tur att tjänstgöra.

Ledamot är skyldig att anmäla till sekreteraren om ledamoten avbryter sin tjänstgöring.

16 § Det som sagts om ledamot i 14 § och 15 § gäller också för ersättare som kallats till tjänstgöring.

- 17 § Ordföranden bestämmer när en ledamot eller en ersättare ska träda in och tjänstgöra under ett pågående sammanträde. Endast om det föreligger särskilda skäl för det bör dock inträde ske under pågående handläggning av ett ärende.

Upprop

- 18 § En uppropslista som utvisar de ledamöter och ersättare som tjänstgör ska finnas tillgänglig under hela sammanträdet.

I början av varje sammanträde låter ordföranden förrätta upprop enligt uppropslistan.

Upprop förrättas också i början av varje ny sammanträdesdag, vid fortsatt sammanträde och när ordföranden anser att det behövs.

Protokollsjusterare

- 19 § Ordföranden bestämmer tiden och platsen för justeringen av protokollet från sammanträdet.

Sedan uppropet har förrättats enligt 18 §, väljer kommunfullmäktige två ledamöter att tillsammans med ordföranden justera protokollet från sammanträdet och att i förekommande fall biträda ordföranden vid röstsammanräkningar.

Turordning för handläggning av ärendena

- 20 § Kommunfullmäktige behandlar ärendena i den turordning som de har tagits upp i kungörelsen.

Kommunfullmäktige kan dock besluta om ändrad turordning för ett eller flera ärenden.

Ordföranden bestämmer när, under ett sammanträde, ett ärende ska behandlas som inte finns med i kungörelsen.

Kommunfullmäktige får besluta att avbryta handläggningen av ett ärende under ett sammanträde för att återuppta det senare under sammanträdet.

Yttranderätt vid sammanträdena

- 21 § Rätt att delta i överläggningen har:
- ordföranden och vice ordföranden i en nämnd eller gemensam nämnd vid behandling av ett ärende där nämndens verksamhetsområde berörs.

- ordföranden och vice ordförandena i en kommunfullmäktigeberedning när kommunfullmäktige behandlar ett ärende som beredningen har handlagt.
- ordföranden i en nämnd eller i en kommunfullmäktigeberedning eller någon annan som besvarar en interpellation eller en fråga när överläggning hålls med anledning av svaret
- styrelsens ordförande i ett sådant företag som avses i 3 kap. 17 och 18 §§ Kommunallagen, när kommunfullmäktige behandlar ett ärende som berör förhållandena i företaget.

22 § Revisorerna ska ges tillfälle att delta i överläggningen när kommunfullmäktige behandlar revisionsberättelsen och årsredovisningen.

Revisorerna får också delta i överläggningen när kommunfullmäktige behandlar ett ärende som berör revisorernas granskning eller egen förvaltning.

23 § Ordföranden låter, efter samråd med vice ordförandena, i den utsträckning som behövs, kalla ordförandena och vice ordförandena i nämnderna och kommunfullmäktigeberedningarna, revisorerna samt anställda hos kommunen för att lämna upplysningar vid sammanträdena. Detsamma gäller utomstående sakkunniga.

Ingår kommunen i en samverkan genom gemensam nämnd får ordföranden efter samråd med vice ordförandena i den utsträckning som det behövs kalla ordföranden och vice ordföranden i den gemensamma nämnden och anställda i de samverkande kommunerna för att lämna upplysningar vid sammanträdena.

Om kommunfullmäktige inte beslutar något annat, bestämmer ordföranden, efter samråd med vice ordförandena, i vilken utsträckning de som har kallats för att lämna upplysningar på ett sammanträde får yttra sig under överläggningarna.

24 § Kommunchefen får delta i överläggningen i alla ärenden.

Kommunfullmäktiges sekreterare får yttra sig om lagligheten av det som förekommer vid sammanträdena.

Talarordning och ordningen vid sammanträden

25 § Den som har rätt att delta i kommunfullmäktiges överläggningar får ordet i den ordning i vilken han eller hon anmält sig och blivit uppropad.

Den som har rätt att delta i kommunfullmäktiges överläggningar har också rätt till ett kort inlägg på högst två minuter för en replik med anledning av vad en talare anfört. Inlägget görs omedelbart efter den talare som har ordet då begäran om att få göra inlägget framställs.

Om någon i sitt yttrande skulle avlägsna sig från ämnet och inte efter tillsägelse av ordföranden rättar sig, får ordföranden ta från talaren ordet. I övrigt får ingen avbryta en talare under hans eller hennes anförande. Ordföranden kan utvisa den som uppträder störande och inte rättar sig efter tillsägelse.

Uppstår oordning som ordföranden inte kan avstyra, får ordföranden ajournera eller upplösa sammanträdet.

Yrkanden

26 § När kommunfullmäktige har förklarat överläggningen i ett ärende avslutad, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats rätt.

Ordföranden befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras eller läggas till, om inte kommunfullmäktige beslutar medge det enhälligt.

Om ordföranden anser att det behövs ska den ledamot som har framställt ett yrkande avfatta det skriftligt.

Deltagande i beslut

27 § En ledamot som avser att avstå från att delta i ett beslut ska anmäla detta till ordföranden innan beslutet fattas.

En ledamot som inte har gjort sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet om kommunfullmäktige fattar det med acklamation.

Omröstningar

28 § När omröstningar genomförs, biträds ordföranden av de två ledamöterna som har utsetts att justera protokollet.

Omröstningarna genomförs så, att ledamöterna avger sina röster efter upprop. Uppropet sker enligt uppspropslistan.

Ordföranden avger alltid sin röst sist.

Sedan omröstningen har avslutats, befäster ordföranden detta med ett klubbslag. Därefter får inte någon ledamot avge sin röst. Inte heller får någon ledamot ändra eller återta en avgiven röst efter klubbslaget.

Om oenighet uppstår om resultatet av en öppen omröstning, ska en ny omröstning genomföras omedelbart.

29 § En valsedel som avlämnas vid en sluten omröstning ska uppta så många namn som valet avser samt vara omärkt, enkel och sluten.

En valsedel är ogiltig om den

- upptar namnet på någon som inte är valbar,
- upptar flera eller färre namn än det antal personer som ska väljas,
- upptar ett namn som inte klart utvisar vem som avses

Det som sagts nu gäller inte vid val som sker med tillämpning av proportionellt valsätt. För sådana val finns särskilda föreskrifter i lag.

Motioner

30 § En motion ska vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av en eller flera ledamöter.

Ämnen av olika slag får inte tas upp i samma motion.

En motion väcks genom att den ges in till kommunkansliet.

En motion får också lämnas vid ett sammanträde med kommunfullmäktige.

En ersättare får väcka en motion bara när ersättaren tjänstgör som ledamot vid ett sammanträde.

Kommunstyrelsen ska två gånger varje år redovisa för kommunfullmäktige de motioner som inte har beretts färdigt.

Interpellationer

31 § 1 En interpellation ska vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av en ledamot. Den ska ges in till kommunkansliet två arbetsdagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den.

2 En ersättare får lämna in en interpellation under ett sammanträde om ersättaren tjänstgör som ledamot vid sammanträdet.

En interpellation bör besvaras senast under det sammanträde som följer närmast efter det då interpellationen ställdes.

4 Ett svar på en interpellation ska vara skriftligt. Uppgift om att interpellationssvar kommer att lämnas vid visst sammanträde bör tas in i kungörelsen.

Den ledamot som har ställt interpellationen ska^{ska} bör få ta del av svaret vardagen före den sammanträdesdag då svaret ska lämnas.

- 5 Om en interpellation avser förhållandena i ett sådant företag som avses 3 kap, 17 § eller 18 §, Kommunallagen, får den ordförande till vilken interpellationen har ställts överlämna till en av kommunfullmäktige utsedd ledamot i företagets styrelse att besvara interpellationen.
- 6 Ordföranden i en nämnd till vilken en interpellation ställts får överlåta besvarandet av interpellationen till ordföranden i styrelsen eller annan nämnd i ett kommunalförbund där kommunen är medlem, om denne på grund av sitt uppdrag har särskilda förutsättningar att besvara interpellationen.
- 7 En ersättare som har ställt en interpellation får delta i överläggningen då svaret på interpellationen behandlas oberoende av om ersättaren tjänstgör vid sammanträdet eller inte.

Frågor

32 § En fråga ska vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av en ledamot.

Den ska ges in till kommunkansliet två arbetsdagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den.

Vad som sägs i 31 § gäller tillämpliga delar också på fråga. Svar på frågan behöver dock inte vara skriftligt.

En fråga bör besvaras under det sammanträde vid vilket den har ställts.

33 § Medborgarförslag

Den som är folkbokförd i kommunen får väcka ärende i kommunfullmäktige (medborgarförslag). Ett medborgarförslag ska vara skriftligt och undertecknat av en eller flera personer. Namnförtydligande, adress och telefonnummer ska anges.

Ämnen av olika slag får inte tas upp i samma medborgarförslag.

Ett medborgarförslag väcks genom att det lämnas in till antingen kommunens kansli eller direkt till kommunfullmäktiges presidium på kommunfullmäktiges sammanträde.

Ett medborgarförslag kan bara behandlas i sak i kommunfullmäktige om det ligger inom kommunfullmäktiges befogenhetsområde.

Kommunfullmäktige kan i vissa fall överlåta till kommunstyrelsen eller annan nämnd att besluta i ärendet. Förslagsställaren ska i så fall underrättas om vilken nämnd som i fortsättningen kommer att handlägga ärendet. Om kommunfullmäktige har överlåtit ärendet till en nämnd gäller inte följande bestämmelser som avser handläggningen i kommunfullmäktige.

Medborgarförslag ska beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att förslaget väcktes.

När ett medborgarförslag beretts färdigt och beslut ska fattas i kommunfullmäktige, ska förslagsställaren underrättas.

Den som väckt ett ärende genom medborgarförslag har rätt att delta i överläggningarna när kommunfullmäktige behandlar ärendet.

Kommunstyrelsen ska två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges ordinarie sammanträden under våren och hösten.

Företagens initiativrätt

- 34 § Styrelsen i sådant företag som avses i 3 kap, 17 § eller 18 § Kommunallagen får väcka ärenden i kommunfullmäktige om sådana ärenden som företaget är skyldigt att se till att kommunfullmäktiges får ta ställning till.

Beredning av ärendena

- 35 § Om kommunfullmäktige inte beslutar något annat, avgör kommunstyrelsen hur de ärenden som kommunfullmäktige ska behandla ska beredas.

Kommunstyrelsen får uppdra åt en förtroendevald eller åt någon anställd att besluta om remiss av sådana ärenden.

Återredovisning från nämnderna

- 36 § Kommunfullmäktige beslutar om omfattningen och formerna för nämndernas återredovisning av uppdrag som kommunfullmäktige lämnat. Närmare bestämmelser härom anges i respektive nämnds reglemente.

Prövning av ansvarsfrihet och anmärkning

- 37 § Kommunfullmäktiges ordförande bereder i samråd med vice ordförandena frågor och ärenden om ansvarsfrihet och anmärkning.

- 38 § **Beredning av revisorernas budget**

Ordföranden bereder i samråd med vice ordförandena revisorernas budget.

Valberedning

39 § På det första sammanträdet med nyvalda kommunfullmäktige väljer kommunfullmäktige en valberedning för den löpande mandatperioden.

Valberedningen består av 5 ledamöter och lika många ersättare.

Bland ledamöterna väljer kommunfullmäktige vid samma tillfälle en ordförande och en vice ordförande för den tid som de har valts att vara ledamöter.

Valberedningen ska lägga fram förslag i alla valärenden som kommunfullmäktige ska behandla med undantag av valen av kommunfullmäktiges presidium, valberedning eller fyllnadsval som inte är ordförandeval.

Kommunfullmäktige kan dock besluta att förrätta även ett annat val utan föregående beredning.

Valberedningen bestämmer själv sina arbetsformer.

Justering av protokollet

40 § Protokollet justeras av ordföranden och två ledamöter.

Om två eller flera ledamöter har fungerat som ordförande under ett sammanträde, justerar varje ordförande de paragrafer i protokollet som redovisar de delar av förhandlingarna som ordförande har lett.

Kommunfullmäktige får besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt, innan kommunfullmäktige justerar den.

Reservation

41 § Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservation ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Om kommunfullmäktige beslutar att omedelbart justera den paragraf i protokollet som reservationen avser, ska motiveringen dock lämnas så snart det kan ske och senast under den sammanträdesdag beslutet fattades.

Expediering m m

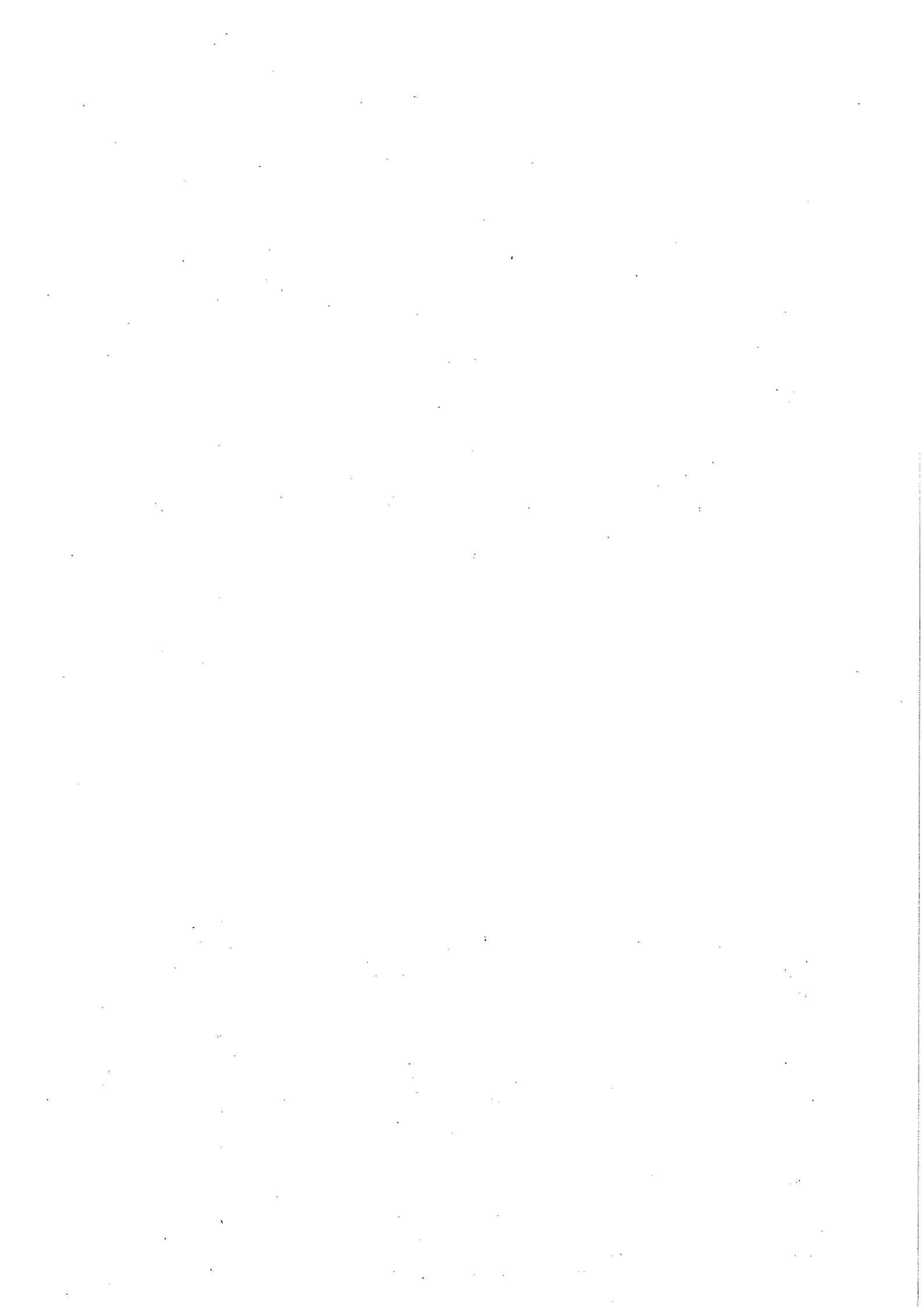
42 § Utdrag ur protokollet ska tillställas de nämnder, andra organ och personer som berörs av besluten i protokollet.

Kommunstyrelsen och kommunens revisorer ska dock alltid tillställas hela protokollet.

Ordföranden undertecknar och sekreteraren kontrasignerar kommunfullmäktiges skrivelser och de andra handlingar som upprättas i kommunfullmäktiges namn, om inte kommunfullmäktige beslutar annat.

43 §

Protokollet ska utöver de i 5 kap. 62 § KL uppställda kraven på tillkännagivande även inom samma tid publiceras på kommunens webbplats.



ARBETSORDNING FÖR KOMMUNFULLMÄKTIGE I ORSA KOMMUN

Antagen av kommunfullmäktige 2003-11-17, § 91, att gälla fr o m 2004-01-01.
Reviderad av kommunfullmäktige 2006-11-27, § 77 och 2007-09-24, § 78.

Utöver det som föreskrivs om kommunfullmäktige i lag eller annan författning gäller bestämmelserna i denna arbetsordning.

Antalet ledamöter

- 1 § Kommunfullmäktige har 31 ledamöter. I vallagen finns det bestämmelser om antalet ersättare.

Ordförande och vice ordförande

- 2 § De år då val av kommunfullmäktige har ägt rum i hela landet, väljer kommunfullmäktige bland ledamöterna en ordförande samt en förste och en andre vice ordförande (presidium). Presidievalen skall förrättas på ett sammanträde som hålls före utgången av december månad.

Presidiet väljs för kommunfullmäktiges löpande mandatperiod.

- 3 § Tills presidievalen har förrättats, tjänstgör som ordförande den som har varit ledamot i kommunfullmäktige längst tid (ålderspresidenten).

Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid som ledamot, skall den äldste av dem vara ålderspresident.

- 4 § Om ordförande eller någon av vice ordförandena avgår som ledamot eller från sin presidiepost, bör kommunfullmäktige så snart det kan ske välja en annan ledamot för återstoden av tjänstgöringstiden för den som har avgått.

Om samtliga i presidiet är hindrade att fullgöra uppdraget, fullgör ålderspresidenten ordförandens uppgifter.

Tid och plats för sammanträdena

- 5 § Kommunfullmäktige bestämmer för varje år antal sammanträden samt dag och tid för sammanträdena.

De år då val av kommunfullmäktige har ägt rum i hela landet, sammanträder nyvalda kommunfullmäktige första gången i november.

Ålderspresidenten bestämmer dagen och tiden för det första sammanträdet Efter samråd med kommunstyrelsens presidium.

- 6 § Ett extra sammanträde hålls på den tid som ordförande bestämmer efter samråd med vice ordförandena.
- En begäran om ett extra sammanträde skall göras skriftligen hos ordföranden och skall innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas behandlade på det extra sammanträdet.
- 7 § Om det föreligger särskilda skäl för det, får ordföranden, efter samråd med vice ordföranden, ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträde.
- Om ordföranden beslutar att ett sammanträde skall ställas in eller att dagen eller tiden skall ändras, skall ordföranden snarast underrätta varje ledamot och ersättare om beslutet. Uppgift om beslutet skall snarast och minst en vecka före den bestämda sammanträdesdagen anslås på kommunens anslagstavla.
- 8 § Kommunfullmäktige sammanträder i kommunhuset. Dock får ordföranden, efter samråd med vice ordförandena, bestämma en annan plats för ett visst sammanträde.
- 9 § Ordföranden bestämmer, efter samråd med vice ordförandena, placeringsordningen för kommunfullmäktiges ledamöter och andra, som har rätt att delta i kommunfullmäktiges överläggningar, om inte kommunfullmäktige beslutar annat.
- 10 § Kommunfullmäktige bestämmer i vilken utsträckning uppgift om de ärenden som skall behandlas skall införas i ortstidningarna. Om särskilda skäl föreligger får dock ordföranden inför ett visst sammanträde begränsa annonseringen i ortstidningarna.
- 11 § Styrelsen i sådana kommunala bolag som avses i 3 kap, 17 § eller 18 §, kommunallagen, får väcka ärenden hos kommunfullmäktige om sådant som bolaget är skyldigt att inhämta kommunfullmäktiges yttrande om.

Förlängning av sammanträde och fortsatt sammanträde

- 12 § Om kommunfullmäktige inte hinner slutföra ett sammanträde på den utsatta sammanträdesdagen, kan kommunfullmäktige besluta att förlänga tiden för sammanträdet.
- Kommunfullmäktige kan också besluta att avbryta sammanträdet och att fortsätta sammanträde en senare dag för att behandla de ärenden som återstår. I ett sådant fall beslutar ordföranden genast, när och var sammanträdet skall fortsätta.

Om kommunfullmäktige beslutar att hålla fortsatt sammanträde, utfärdar ordföranden En kungörelse om det fortsatta sammanträdet på vanligt sätt.

Om sammanträdet skall fortsätta inom en vecka, behöver någon kungörelse inte utfärdas. I ett sådant fall låter ordföranden dock underrätta de ledamöter och ersättare som inte är närvarande när sammanträdet avbryts om tiden och platsen för det fortsatta sammanträdet.

Ärenden och handlingar till sammanträdena

- 13 § Ordföranden bestämmer efter samråd med vice ordförandena när kommunfullmäktige skall behandla ett ärende, om ej annat följer av lag.
- 14 § Kommunstyrelsens och övriga nämnders förslag till beslut eller yttranden i de ärenden som tagits in i kungörelsen bör tillställas varje ledamot och ersättare före sammanträdet.

Ordföranden bestämmer i vilken omfattning övriga handlingar i ett ärende skall tillställas ledamöter och ersättare före sammanträdet.

Handlingarna i varje ärende skall finnas tillgängliga för allmänheten i sammanträdeslokalen under sammanträdet.

Interpellationer och enkla frågor bör tillställas samtliga ledamöter och ersättare före det sammanträde vid vilket de avses bli ställda.

Anmälan av hinder för tjänstgöring och inkallande av ersättare

- 15 § En ledamot som är hindrad att delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, skall snarast anmäla detta till kommunkansliet. Ordföranden eller sekreteraren låter kalla in den ersättare som står i tur att tjänstgöra.

Om tiden medger det, skall ersättaren kallas skriftligt.

- 16 § Om en ledamot utan föregående anmälan uteblir från ett sammanträde eller hinder uppkommer för en ledamot att vidare delta i ett pågående sammanträde kallar ordföranden in den ersättare som är tillgänglig och står i tur att tjänstgöra.
- 17 § Det som sagts om ledamot i 15 § och 16 § gäller också för ersättare som kallats till tjänstgöring.

- 18 § Ordföranden bestämmer när en ledamot eller en ersättare skall träda in och tjänstgöra under ett pågående sammanträde. Endast om det föreligger särskilda skäl för det bör dock inträde ske under pågående handläggning av ett ärende.

Upprop

- 19 § En uppropslista som utvisar de ledamöter och ersättare som tjänstgör skall finnas tillgänglig under hela sammanträdet.

I början av varje sammanträde låter ordföranden förrätta upprop enligt uppropslistan.

Upprop förrättas också i början av varje ny sammanträdesdag, vid fortsatt sammanträde och när ordföranden anser att det behövs.

Protokollsjusterare

- 20 § Ordföranden bestämmer tiden och platsen för justeringen av protokollet från sammanträdet.

Sedan uppropet har förrättats enligt 19 §, väljer kommunfullmäktige två ledamöter att tillsammans med ordföranden justera protokollet från sammanträdet och att i förekommande fall biträda ordföranden vid röstsammanräkningar.

Turordning för handläggning av ärendena

- 21 § Kommunfullmäktige behandlar ärendena i den turordning som de har tagits upp i kungörelsen.

Kommunfullmäktige kan dock besluta om ändrad turordning för ett eller flera ärenden.

Ordföranden bestämmer när, under ett sammanträde, ett ärende skall behandlas som inte finns med i kungörelsen.

Kommunfullmäktige får besluta att avbryta handläggningen av ett ärende under ett sammanträde för att återuppta det senare under sammanträdet.

Yttranderätt vid sammanträdena

- 22 § Ordföranden och vice ordföranden i en nämnd vars verksamhetsområde ett ärende berör får delta i överläggningen i ärendet.

Ordföranden och vice ordförandena i en kommunfullmäktigeberedning får delta i överläggningen när kommunfullmäktige behandlar ett ärende som beredningen har handlagt.

Ordföranden i en nämnd eller i en kommunfullmäktigeberedning eller någon annan som besvarar en interpellation eller en fråga får delta i den

överläggning som hålls med anledning av svaret.

- 23 § Kommunens revisorer får delta i överläggningen när kommunfullmäktige behandlar revisionsberättelsen och årsredovisningen.

Revisorerna får också delta i överläggningen när kommunfullmäktige behandlar ett ärende som berör revisorernas egen förvaltning.

- 24 § Ordföranden låter, efter samråd med vice ordförandena, i den utsträckning som behövs, kalla ordförandena och vice ordförandena i nämnderna och kommunfullmäktigeberedningarna, revisorerna samt anställda hos kommunen för att lämna upplysningar vid sammanträdena. Detsamma gäller utomstående sakkunniga.

Om kommunfullmäktige inte beslutar något annat, bestämmer ordföranden, efter samråd med vice ordförandena, i vilken utsträckning de som har kallats för att lämna upplysningar på ett sammanträde får yttra sig under överläggningarna.

- 25 § Kommunchefen får delta i överläggningen i alla ärenden.

Kommunfullmäktiges sekreterare får yttra sig om lagligheten av det som förekommer vid sammanträdena.

Talarordning och ordningen vid sammanträden

- 26 § Den som har rätt att delta i kommunfullmäktiges överläggningar får ordet i den ordning i vilken han eller hon anmält sig och blivit uppropad.

Den som har rätt att delta i kommunfullmäktiges överläggningar har också rätt till ett kort inlägg på högst två minuter för ett genmäle med anledning av vad en talare anför. Inlägget görs omedelbart efter den talare som har ordet då begäran om att få göra inlägget framställs.

Om någon i sitt yttrande skulle avlägsna sig från ämnet och inte, efter tillsägelse av ordföranden, rättar sig får ordföranden ta från honom ordet. I övrigt får ingen avbryta en talare under hans anförande.

Ordföranden kan utvisa den som uppträder störande och ej rättar sig efter tillsägelse.

Uppstår oordning som ordföranden inte kan avstyra, får han upplösa sammanträdet.

Yrkanden

- 27 § När kommunfullmäktige har förklarat överläggningen i ett ärende avslutad, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under

överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats rätt.

Ordföranden befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras eller återtas, om inte kommunfullmäktige beslutar medge det enhälligt.

Om ordföranden anser att det behövs skall den ledamot som har framställt ett yrkande avfatta det skriftligt.

Deltagande i beslut

28 § En ledamot som avser att avstå från att delta i ett beslut skall anmäla detta till ordföranden innan beslutet fattas.

En ledamot som inte har gjort sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet om kommunfullmäktige fattar det med acklamation.

Omröstningar

29 § När omröstningar genomförs, biträds ordföranden av de två ledamöterna som har utsetts att justera protokollet.

Omröstningarna genomförs så, att ledamöterna avger sina röster efter upprop. Uppropet sker enligt uppropsslistan.

Ordföranden avger alltid sin röst sist.

Sedan omröstningen har avslutats, befäster ordföranden detta med ett klubbslag. Därefter får inte någon ledamot avge sin röst. Inte heller får någon ledamot ändra eller återta en avgiven röst efter klubbslaget.

Om oenighet uppstår om resultatet av en öppen omröstning, skall en ny omröstning genomföras omedelbart.

30 § En valsedel som avlämnas vid en sluten omröstning skall uppta så många namn som valet avser samt vara omärkt, enkel och sluten.

En valsedel är ogiltig om;

- 1 den upptar namnet på någon som inte är valbar
- 2 den upptar flera eller färre namn än det antal personer som skall väljas
- 3 den upptar ett namn som inte klart utvisar vem som avses

Det som sagts nu gäller inte vid val som sker med tillämpning av proportionellt valsätt. För sådana val finns särskilda föreskrifter i lag.

Motioner

- 31 § En motion skall vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av en eller flera ledamöter.
- Ämnen av olika slag får inte tas upp i samma motion.
- En motion väcks genom att den ges in till kommunkansliet.
- En motion får också lämnas vid ett sammanträde med kommunfullmäktige.
- En ersättare får väcka en motion bara när ersättaren tjänstgör som ledamot vid ett sammanträde.
- Kommunstyrelsen skall två gånger varje år redovisa för kommunfullmäktige de motioner som inte har beretts färdigt.

Interpellationer

- 32 §
- 1 En interpellation skall vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av en ledamot. Den skall ges in till kommunkansliet två arbetsdagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den.
 - 2 En ersättare får lämna in en interpellation under ett sammanträde om ersättaren tjänstgör som ledamot vid sammanträdet.
- En interpellation bör besvaras senast under det sammanträde som följer närmast efter det då interpellationen ställdes.
- 4 Ett svar på en interpellation skall vara skriftligt. Uppgift om att interpellationssvar kommer att lämnas vid visst sammanträde bör tas in i kungörelsen.
- Den ledamot som har ställt interpellationen skall få ta del av svaret vardagen före den sammanträdesdag då svaret skall lämnas.
- 5 Om en interpellation avser förhållandena i ett sådant företag som avses 3 kap, 17 § eller 18 §, kommunallagen, får den ordförande till vilken interpellationen har ställts överlämna till en av kommunfullmäktige utsedd ledamot i företagets styrelse att besvara interpellationen.
 - 6 En ersättare som har ställt en interpellation får delta i överläggningen då svaret på interpellationen behandlas bara om ersättaren tjänstgör som ledamot också vid det tillfället.

Frågor

33 § En fråga skall vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av en ledamot.

Den skall ges in till kommunkansliet två arbetsdagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den.

Vad som sägs i 32 § gäller tillämpliga delar också på fråga. Svar på frågan behöver dock inte vara skriftligt.

En fråga bör besvaras under det sammanträde vid vilket den har ställts.

34 §

Medborgarförslag

Den som är folkbokförd i kommunen får väcka ärende i kommunfullmäktige (medborgarförslag). Ett medborgarförslag ska vara skriftligt och undertecknat av en eller flera personer. Namnförtydligande, adress och telefonnummer skall anges.

Ämnen av olika slag får inte tas upp i samma medborgarförslag.

Ett medborgarförslag väcks genom att det lämnas in till antingen kommunens kansli eller direkt till kommunfullmäktiges presidium på kommunfullmäktiges sammanträde.

Ett medborgarförslag kan bara behandlas i sak i kommunfullmäktige om det ligger inom kommunfullmäktiges befogenhetsområde.

Kommunfullmäktige kan i vissa fall överlåta till kommunstyrelsen eller annan nämnd att besluta i ärendet. Förslagsställaren ska i så fall underrättas om vilken nämnd som i fortsättningen kommer att handlägga ärendet. Om kommunfullmäktige har överlåtit ärendet till en nämnd gäller inte följande bestämmelser som avser handläggningen i kommunfullmäktige.

Medborgarförslag ska beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att förslaget väcktes.

När ett medborgarförslag beretts färdigt och beslut ska fattas i kommunfullmäktige, ska förslagsställaren underrättas.

Den som väckt ett ärende genom medborgarförslag har rätt att delta i överläggningarna när kommunfullmäktige behandlar ärendet.

Kommunstyrelsen ska två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges ordinarie sammanträden under våren och hösten.

Beredning av ärendena

35 § Om kommunfullmäktige inte beslutar något annat, avgör kommunstyrelsen hur de ärenden som kommunfullmäktige skall behandla skall remitteras.

Styrelsen får uppdra åt en förtroendevald eller åt någon anställd att besluta om remiss av sådana ärenden.

Förklaring vid revisionsanmärkning

36 § ”Kommunfullmäktiges presidium hanterar och bereder alla ärenden inom revisions- och ansvarsprövningsprocessen. Presidiet skall därmed

- inhämta förklaringar vid såväl anmärkningar som förslag till avstyrkt ansvarsfrihet från revisorerna
- ta egen ställning när en anmärkning har riktats (dock utan att undanröja revisorernas)
- överväga att rikta egen anmärkning även när inte revisorerna riktat en sådan
- motivera sitt eget ställningstagande i ansvarsfrågan om det inte är uppenbart obehövt
- fatta beslut i ansvarsfrågan och eventuella följdbeslut därav, t.ex. att entlediga”

Valberedning

37 § På det första sammanträdet med nyvalda kommunfullmäktige väljer kommunfullmäktige en valberedning för den löpande mandatperioden.

Valberedningen består av 5 ledamöter och lika många ersättare.

Bland ledamöterna väljer kommunfullmäktige vid samma tillfälle en ordförande och en vice ordförande för den tid som de har valts att vara ledamöter.

Valberedningen skall lägga fram förslag i alla valärenden som kommunfullmäktige skall behandla med undantag av valen av kommunfullmäktiges presidium, valberedning eller fyllnadsval som inte är ordförandeval.

Kommunfullmäktige kan dock besluta att förrätta även ett annat val utan föregående beredning.

Valberedningen bestämmer själv sina arbetsformer.

Justering av protokollet

38 § Protokollet justeras av ordföranden och två ledamöter.

Om två eller flera ledamöter har fungerat som ordförande under ett sammanträde, justerar varje ordförande de paragrafer i protokollet som redovisar de delar av förhandlingarna som ordförande har lett.

Kommunfullmäktige får besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen skall redovisas skriftligt, innan kommunfullmäktige justerar den.

Reservation

39 § Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservation skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Expediering m m

40 § Utdrag ur protokollet skall tillställas de nämnder, andra organ och personer som berörs av besluten i protokollet.

Kommunstyrelsen och kommunens revisorer skall dock alltid tillställas hela protokollet.

Ordföranden undertecknar och sekreteraren kontrasignerar kommunfullmäktiges skrivelser och de andra handlingar som upprättas i kommunfullmäktiges namn, om inte kommunfullmäktige beslutar annat.

Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen
Kommunstyrelsens arbetsutskott

2012-03-05

17

2012-02-21

5

Kf §

Ks § 29

Au § 18

Dnr 12/KK008-706

Förslag till avgift för brandlarm som trygghetstjänst inom äldreomsorgen

Socialnämnden har 2012-01-25, § 3, föreslagit att avgiften för brandlarm inom äldreomsorgen ska vara 50 kronor per månad.

Den som idag har beviljat trygghetslarm kan få brandlarm som en utökad trygghetstjänst.

Det fungerar på så vis att en rökdetektor kopplas in i det egna hemmet. Om rök uppstår signaleras detta till SOS som ringer upp den boende. Om då ingen svarar rycker räddningstjänsten ut.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa avgiften för brandlarm som trygghetstjänst inom äldreomsorgen för 2012 till 50 kronor per månad.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt arbetsutskottets förslag.

Justerandes sign

M.O.

OK

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden	2012-01-25	4
Socialnämndens arbetsutskott	2012-01-11	4

Sn § 3
Au § 3

ORSA KOMMUN
KOMMUNSTYRELSEN

2012 -02- 01

12/KK008-706

Förslag till trygghetstjänst, brandlarm

Den som idag är beviljad trygghetslarm kan få en utökad trygghetstjänst, nämligen brandlarm.

Det fungerar så att en rökdetektor inkopplas i hemmet. Om rök uppstår, signaleras detta till SOS som ringer upp. Om då ingen svarar, skickas en brandbil.

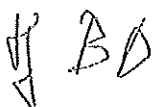
Denna tjänst föreslås kosta 50 kr/månad för 2012 och betalas via kommunens avgiftsavi.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden föreslå kommunfullmäktige besluta

Att kostnaden för trygghetstjänst, brandlarm för 2012 är 50 kr/månad.

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att kostnaden för trygghetstjänst, brandlarm är 50 kr/månad för 2012.

Justerandes sign

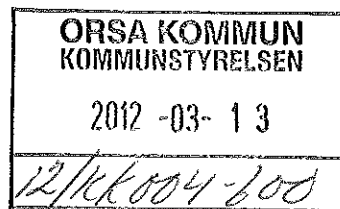


exp 120130/1h
Kommunfullmäk-
tige, Orsa

Utdragsbestyrkande



12



Svar på interpellationen

Inom förskolan och grundskolan gäller samma regler för alla barn och unga. I de flesta fall vidtas åtgärder på likartade sätt. I vissa fall kan andra angreppssätt användas som gör att åtgärderna inte direkt blir synliga i klassrummet. Det kan vara då barnet/eleven är i affekt och inte mottaglig för en direkt tillrättavisning. Oftast får då barnet/eleven möjlighet att lugna ner sig och ett separat samtal ges i annat forum än i klassrummet.

Inom samtliga förskolor och grundskolor pågår ett ständigt likabehandlingsarbete och arbete mot kränkande behandling. I detta arbete ingår bl.a. en rutin för att alla rapporterade kränkningar skall rapporteras till BUN (Barn- och Utbildningsnämnden) . Vid varje sammanträde som BUN har ute i verksamheten får rektor beskriva hur detta arbete fortlöper och vilka resultat man uppnår.

Som ordförande i BUN har jag fullt förtroende för verksamhetens sätt att arbeta med främjande, förebyggande och åtgärdande insatser när det gäller kränkande och brottsliga handlingar. Verksamheterna redovisar sitt arbete mot kränkningar i årliga kvalitetsredovisningar då man också anger vilka förbättringar som behöver göras.

Gunilla Elings Friberg (S)

Ordförande i Barn och Utbildningsnämnden i Orsa Kommun

Interpellation till ordförande för BUN

Ur "Förslag till reviderad policy för mänskliga rättigheter", från november 2011:

"Den här policyn bygger på kommunens övertygelse att alla människor har rätt att bedömas utifrån sin egen person och sina egna handlingar, inte utifrån härkomst, grupptillhörighet, kön och sexuella läggning. Orsa Kommun ser FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna som en självklar bas för allt arbete. Den täcker in samtliga de diskrimineringsgrunder som omnämns i svensk lagstiftning."

"Barn- och utbildningsnämnden har ett extra ansvar för att föra ut värderingarna till våra yngre medborgare och deras föräldrar. Det är varje skolenhets ansvar att respektive enhets likabehandlingsplan följs."

Sverigedemokraterna i Orsa ser här ett problem i möjligheterna att till kommunens yngre medborgare föra ut dessa värderingar.

Barn tar mindre till sig av vad vuxna säger, utan tar mer fasta på de upplevelser de gör i sin vardag.

Vad som sker är att särbehandling förekommer, så att barn med invandrabakgrund behandlas på ett annat sätt än svenska barn.

Konkret kan det handla om t ex att svenska barn får tolerera misshandel och stölder, utan märkbara åtgärder från lärare.

Detta rymmer inte bara i sig en orättvisa – här finns en risk för att den svenska skolan idag åstadkommer en inskolning i rasism!

I ett kortare perspektiv kan denna situation kanske gynna SD som parti, vilket resultatet i olika skolval tyder på.

MEN i ett längre perspektiv kan konsekvenserna bli mycket obehagliga!

Om de som nu i lågstadiet har denna typ av upplevelser, även fortsättningsvis tvingas göra liknande erfarenheter under resten av sin skoltid – då öppnar det för skrämmande framtidsperspektiv!

Då går inte rösterna till ett demokratiskt parti som SD, i frustration kan stödet då gå till extrema grupperingar.

Frågor till BUN:s ordförande:
Kan BUN i detta sammanhang dela vår oro?

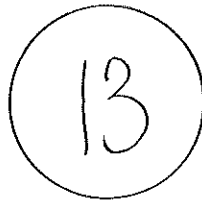
Vilka åtgärder kan BUN i så fall överväga?



Karin Svensson
Sverigedemokraterna



Jan Brandt
Sverigedemokraterna



Orsa 2012-03-12

ORSA KOMMUN
KOMMUNSTYRELSEN

2012 -03- 13

Interpellation till kulturutskottets ordförande

Ett levande Kulturhus för ett utvecklat centrum

Det har talats mycket om centrumutveckling i Orsa de senaste åren. Jag anser att centrumutveckling handlar om att det finns butiker, aktiviteter och händelser i första hand. Naturligtvis kan det också handla om vägar, parker, parkeringar och asfalt, men i första hand måste det hända saker i ett centrum. Alla måste kraftsamla för att skapa ett levande centrum.

Kulturhuset ska enligt uppgift stängas. Kulturhuset är en av de få verksamheter som kommunen styr över och som bidrar till det levande centrum som jag ser framför mig. Jag anser att det är helt fel väg att gå att stänga Orsa Kulturhus. Det finns vad jag kan se inga protokollförda beslut om att huset ska stängas.

I Kulturhuset finns bra utställningslokalerna, viktiga delar av Orsas bygdekultur i form av ett unikt bildarkiv samt ett dräktgalleri.

Kulturhusets sommarutställningar är ett exempel på betydelsen av ett levande Kulturhus. Under hela sommaren, när Orsa har som mest besökare, har det varit ett populärt och uppskattat besöksmål.

Med anledning av ovanstående har jag följande frågor till kulturutskottets ordförande.

- Håller du med om att Kulturhuset kan bidra till ett levande centrum?
- Vem har tagit beslutet om att Kulturhuset ska stängas? Hur länge ska det vara stängt?
- Hur ska Bildarkivet skötas i framtiden? Ska det läggas i malpåse?
- Vilken blir den ekonomiska vinsten med en stängning?
- Kommer Kulturförvaltningen att slippa hyran för Kulturhuset vid en stängning?
- Vad händer med Kulturhusets sommarutställning?
- Har kulturutskottet någon plan för hur Kulturhuset kan bidra till ett levande centrum?

Mikael Thalín, Centerpartiet Orsa